

Agenda de la Directiva Educativa

Miércoles 9 de febrero de 2022



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional
- Apreciación por la diversidad universal

Directiva Educativa

Sr. Edgar Montes, Presidente

Sra. Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

Sra. Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

Sr. Joseph W. Martinez, Miembro

Sra. Dina Walker, Miembro

Julian Hunter, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada:

¡“La amabilidad importa” es una frase para vivir! Gracias por compartir, **Ruby Rizo Cordova**, estudiante de quinto grado en la clase de la **Sra. Rodriguez** en la Escuela Primaria Dollahan. Ruby creó este conmovedor póster para colgarlo en el pasillo de la escuela durante el Gran Reto de Amabilidad que se llevó a cabo del 24 al 28 de enero de 2022. ¡Sigamos con la amabilidad, dálmatas!

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO D RIALTO
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

EDGAR MONTES
Presidente

NANCY G. O'KELLEY
Auxiliar

DINA WALKER
Miembro



CUAUHTÉMOC AVILA, Ed.D.
Superintendente

STEPHANIE E. LEWIS
Vicepresidenta

JOSEPH W. MARTINEZ
Miembro

JULIAN HUNTER
Estudiante Miembro

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Las juntas de la Directiva han regresado a la asistencia en persona con adaptaciones limitadas para los miembros de la comunidad que desean hacer comentarios públicos. Las reuniones continuarán estando disponibles para el público a través de transmisión por YouTube.

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- Para acceder a la transmisión en vivo, acceder a "Nuestra Directiva", bajar a "Videos de las Junta Directiva" y hacer clic en reproducir (*play*).
- Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en "Nuestra Directiva" y bajando a "Agendas y Actas".
- **Si desea hacer un comentario público, llegar cinco minutos antes de la reunión de la Junta escolar para tener tiempo de someter su solicitud de comentarios públicos. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos sobre cada tema dentro o fuera de la agenda.**
- Aunque la Mesa Directiva aprecia su presencia, los comentarios y participación durante la reunión de la Directiva, no podemos extenderles la oportunidad para que permanezcan en el edificio después de su comentario debido a las limitaciones del espacio relacionados con los protocolos de COVID-19.
- Si tienen alguna pregunta, por favor comunicarse con Martha Degortari, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org o llamando al 1(909) 820-7700, ex. 2124.
- Para acceder a la versión en español de la reunión llamar: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
AGENDA**

**9 de febrero de 2022
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Directiva:

**Edgar Montes, Presidente
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph W. Martinez, Miembro
Dina Walker, Miembro
Julian Hunter, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN - 5:30 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.3.4. CONSIDERACIÓN DE LA APELACIÓN DE LOS HALLAZGOS DE LA INVESTIGACIÓN A LA DIRECTIVA BAJO LA REGULACIÓN ADMINISTRATIVA 4030 (CÓDIGO DE GOBIERNO, SECCIÓN 54957)

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

B. PRESENTACIONES - Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

C.4. COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.5. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6. COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguno 10

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR 12

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR – Ninguno

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 7 de enero de 2022 al 20 de enero de 2022 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2. DONACIONES

13

Aceptar la lista de donaciones de GodStar; Chick-fil-A; Amazon LGB8; Magicland Children's Dentistry & Orthodontist; Operation New Hope; Kenny House; Beto Gonzalez; David Labovitch (DJ Dizzy); Target Fontana; GodStar; Club Rotario de Rialto; Club de Leones de Rialto; A O-KAY Glass & Screen; Les Schwab Tires Rialto; Scholastics; Olive Garden; Macy's Victoria Gardens tienda principal #533; Operation New Hope; Chicano Latino Caucus del Condado de San Bernardino; Supervisor Joe Baca Jr., Alianza Latina; The Elf on the Shelf on Skates; Eddie Garia (DJ Eturnal); Sr. y Sra. Claus y solicitar que una carta de agradecimiento se envíe a los donantes.

E.3.3. ENMIENDA AL ACUERDO CON CONSULTORA DE ROBERT JACKSON

15

Enmendar el acuerdo con Consultora de Robert Jackson para proveer una sesión adicional de capacitación profesional virtual para el personal de las Escuelas Secundarias Frisbie y Kucera el 2 de febrero de 2022, por un costo sin exceder \$5,000.00 y para ser pagado por fondo general – Título I escolar.

E.3.4. ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA PROVEER INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA REQUERIDA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO DE DOS PISOS PARA SALONES DE CLASE EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

16

Aprobar el acuerdo con John R. Byerly, Inc., para llevar a cabo una investigación geotécnica y evaluación de riesgo geológico del edificio de dos pisos para salones de clase en la Escuela Preparatoria Eisenhower, del 10 de febrero de 2022 al 31 de diciembre de 2022, por un costo sin exceder \$21,925.00 y para ser pagado por Fondo 21 – Bono de Obligación General (G.O.).

E.3.5.	APROBAR LA ASISTENCIA A LA CONFERENCIA UN SUEÑO DIFERIDO: EL FUTURO DE LA EDUCACIÓN AFROAMERICANA	17
	<p>Aprobar la participación de un (1) padre del Concilio Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC) para asistir a la conferencia “Un sueño diferido” en Washington, DC del 1 al 4 de marzo de 2022, por un costo sin exceder \$4,000.00 y para ser pagado por fondo general.</p>	
E.3.6	ACUERDO CON <i>MIND & MILL</i>	18
	<p>Aprobar un acuerdo con <i>Mind & Mill</i> para proveer sus servicios con Servicios Educativos del Distrito Escolar Unificado de Rialto, del 10 de febrero de 2022 al 3 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$17,845.00 y para ser pagado por fondo general.</p>	
E.4.	ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR - Ninguno	
E.5.	ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR	19
E.5.1.	REPORTE DE PERSONAL NO. 1271 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS	
	<p>Aprobar Reporte de Personal No. 1271 para empleados clasificados y certificados.</p>	
E.5.2.	RESOLUCIÓN NO. 21-22-30 – EDUCACIÓN FÍSICA DEPORTIVA	27
	<p>Adoptar Resolución No. 21-22-30 autorizando al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal asignar a un maestro de tiempo completo con una credencial otra que de Educación Física para entrenar un deporte competitivo por un periodo por día en el que los estudiantes reciben crédito de Educación Física.</p>	
E.6.	ACTA	28
E.6.1.	ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 26 DE ENERO DE 2022	29
	<p>Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 26 de enero de 2022.</p>	

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN 72

F.1 ENMIENDA DE FONDO PARA AB104 PROGRAMA DE EDUCACIÓN DE ADULTOS DE CALIFORNIA (CAEP) 73

Moción _____

Secundada _____

Aprobar una enmienda con el Distrito Community College San Bernardino para recibir fondos adicionales de \$309,682.00, para un total presupuesto de la Escuela de Adultos de Rialto de \$1,415,152.00.

Voto por Miembros de la Directiva:

- _____ Dina Walker, Miembro
- _____ Joseph W. Martinez, Miembro
- _____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar
- _____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
- _____ Edgar Montes, Presidente

F.2. ACUERDO CON PQBIDS PARA UNA PLATAFORMA DE PRECALIFICACIÓN DE CONTRATISTAS DE CONSTRUCCIÓN 74

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con PQBIDS para una plataforma de precalificación de contratistas de construcción por cinco años, del 10 de febrero de 2022 al 9 de febrero de 2027, por un costo sin exceder \$55,000.00 y para ser pagado por fondo general.

Voto por Miembros de la Directiva:

- _____ Dina Walker, Miembro
- _____ Joseph W. Martinez, Miembro
- _____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar
- _____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
- _____ Edgar Montes, Presidente

F.3. ACUERDO CON PLANETBIDS PARA UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA

75

Moción _____

Secundada _____

Aprobar un acuerdo con PlanetBids para una plataforma de contratación electrónica por cinco años del 10 de febrero de 2022 al 9 de febrero de 2027, por un costo sin exceder \$98,750.00 y para ser pagado por fondo general.

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.4. AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción _____

Secundada _____

Números de casos

21-22-30

21-22-29

21-22-28

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.5. EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción _____

Secundada _____

Número de caso:

21-22-31

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el miércoles 23 de febrero de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para concluir la junta:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **DONACIONES**

DONACIONES MONETARIAS

Lugar/Descripción

Cantidad

Ninguna

DONACIONES NO MONETARIAS

**SERVICIO DE NUTRICIÓN/INAUGURACIÓN DE
KEYSTONE CAFÉ**

Nombre de donante	Valor de donación	Donación
GoldStar	\$392.57	Chips y bolsas de plástico
Chick-fil-A	\$6,400	Tarjetas regalo Chick-fil-A
Amazon LGBT	\$600	Conservas y alimentos secos
Magicland Children’s Dentistry & Orthodontist	\$500	Pasta y cepillos dentales
Operation New Hope	\$1,800	Cajas de despensa
Kenny House	\$300	3 horas de entretenimiento
Beto Gonzalez	\$300	3 horas de entretenimiento
Magicland Children’s Dentistry & Orthodontist	\$300	3 horas de entretenimiento
David Labovitch (DJ Dizzy)	\$400	4 horas de servicio de DJ

DONACIONES NO MONETARIAS

**SERVICIO DE NUTRICIÓN/INAUGURACIÓN DE
KEYSTONE CAFÉ**

Nombre de donante	Valor de donación	Donación
Target Fontana	\$200	Tarjetas regalo Target
GoldStar	\$150	Artículos misceláneos
Club Rotario de Rialto	\$500	Tarjetas regalo
Club de Leones de Rialto PM	\$180	Juguetes infantiles

A O-KAY Glass & Scree	\$250	Tarjetas regalos
Les Schwab Tires Rialto	\$200	Tarjeta regalo Walmart
Scholastics	\$400	Libros infantiles
Amazon LGB8	\$3,780	Bolsas de lona y conservas
Olive Garden	\$200	Juguetes infantiles
Magicland Children's Dentistry & Orthodontist	\$200	Pasta y cepillos dentales
Macy's Victoria Garden tienda principal #533	\$1,500	Juguetes infantiles
Operation New Hope	\$5,900	Juguetes, misceláneos, regalos y cajas de despensa
Chicano Latino Caucus del Condado de San Bernardino Supervisor Joe Baca Jr.	\$850	Libros infantiles y juguetes
Alianza Latina	\$5,900	Juguetes, misceláneos, regalos y cajas de despensa
Kenny House	\$850	Libros y juguetes infantiles
The Elf on the Shelf on Skates	\$300	Entretenimiento
Magicland Children's Dentistry & Orthodontist	\$300	Entretenimiento
Eddie Garcia (DJ Eturnal)	\$400	Servicios DJ
Sr. y Sra. Claus	\$300	Entretenimiento

Recomendación: Aceptar la lista de donaciones y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento los donantes.

RESUMEN DEL DISTRITO

	<u>TOTAL</u>
Donaciones monetarias – 9 de febrero de 2022	\$ 0.00
Donaciones – Acumulación anual fiscal	\$ 24,395.81

Sometido y revisado por: Diane Romo



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ENMIENDA AL ACUERDO CON CONSULTORA DE ROBERT JACKSON

Introducción: El 22 de septiembre de 2021, la Directiva Educativa aprobó un acuerdo con la consultora de Robert Jackson para proveer capacitación profesional al personal, asambleas estudiantiles y talleres comunitarios para cada escuela secundaria y a través de academias de servicios educativos, a partir del 23 de septiembre de 2021 hasta el 30 de junio de 2022, por un costo total que no exceda los \$117,000.00.

Los servicios proporcionados por Robert Jackson incluyen tres días con cada escuela secundaria (15 días en total), que incluirán una capacitación profesional del personal de dos horas (Prejuicio inconsciente y Enseñanza culturalmente receptiva), tres asambleas de estudiantes de nivel de grado (Mejorar la participación de los estudiantes: Habilidades para uno mismo – Auto-defensa, Desarrollando Resiliencia y Valor), y un taller para padres/comunidad (Mejorando la participación de los estudiantes - Conexión cultural entre la familia, la escuela y la comunidad).

Los servicios proporcionados por Robert Jackson también incluyen cuatro (dos días, 90 minutos) academias virtuales de la siguiente manera:

- Academia de liderazgo culturalmente receptivo (personal administrativo)
- Academia de enseñanza culturalmente receptiva (personal certificado)
- Academia Creando un Futuro Mejor para los Estudiantes (personal clasificado)
- Academia Conectando Familias, Comunidades y Escuelas (Familia y Comunidades)

Razonamiento: Durante una de las sesiones grupales para todas las escuelas secundarias Frisbie y Kucera no pudieron asistir debido a un conflicto de programación. La sesión reprogramada se llevará a cabo el 2 de febrero de 2022, a un costo de \$2,500.00 para cada escuela.

Recomendación: Enmendar el acuerdo con Consultora de Robert Jackson para proporcionar una sesión virtual adicional de capacitación profesional del personal para las escuelas secundarias Frisbie y Kucera el 2 de febrero de 2022.

Impacto fiscal: Sin exceder \$5,000.00 – Fondo General – Título I escolar

Sometido por: Makeisa Gaines, Ed.D., y Serena Straka, Ed.D.
Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA PROVEER INVESTIGACIÓN GEOTÉCNICA REQUERIDA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO DE DOS PISOS PARA SALONES DE CLASES EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

Introducción: Como requisito de la División de Arquitectos del Estado (DSA), se requiere un consultor geotécnico para realizar una investigación geotécnica y una evaluación de riesgos geológicos para el proyecto de edificios de dos pisos para salones de clases en la Escuela Preparatoria Eisenhower.

Razonamiento: Según lo requerido, el personal del Distrito solicitó una propuesta de John R. Byerly, Inc., quien ha brindado servicios para múltiples proyectos del Distrito en los últimos años, para realizar la investigación geotécnica y la evaluación de riesgos geológicos para el proyecto de edificios de dos pisos para salones de clases en la Escuela Preparatoria Eisenhower.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con John R. Byerly, Inc. para realizar una investigación geotécnica y una evaluación de riesgos geológicos para los edificios de dos pisos para salones de clases en la Escuela Preparatoria Eisenhower, del 10 de febrero de 2022 al 31 de diciembre de 2022.

Impacto fiscal: Sin exceder \$21,925.00 – Fondo 21 – Bono de Obligación General (G.O.)

Sometido por: Angie Lopez

Revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: APROBAR LA ASISTENCIA A LA CONFERENCIA UN SUEÑO DIFERIDO: EL FUTURO DE LA EDUCACIÓN AFROAMERICANA

Introducción: La conferencia "Un sueño diferido" aborda las necesidades educativas de los estudiantes afroamericanos. La conferencia cubrirá los siguientes temas y más: el impacto de COVID-19 en los estudiantes afroamericanos, el bienestar y el apoyo para estudiantes y maestros, abordando la asequibilidad universitaria, la equidad y el acceso a la educación, y el acceso a cursos rigurosos. La conferencia se centra en el estado de preparación para la universidad de los estudiantes afroamericanos y proporciona un foro para compartir las mejores prácticas, datos clave e investigaciones para impulsar acciones medibles para garantizar el acceso a la oportunidad. La misión de la conferencia "Un sueño diferido" es proporcionar una plataforma para que los educadores presenten estrategias que aborden las necesidades educativas únicas de los estudiantes afroamericanos.

Razonamiento: La participación de los padres de estudiantes afroamericanos en la conferencia "Un sueño diferido" se alinea con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, que se enfoca en garantizar la participación de los padres de todas las familias de Rialto a través de talleres y programas basados en las necesidades auto informadas de las familias.

Recomendación: Aprobar la participación de un (1) padre del Concilio Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito (DAAPAC) para asistir a la conferencia "Un sueño diferido" en Washington DC del 1 al 4 de marzo de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,000.00 – Fondo general

Sometido por: Kiimberly Watson
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON MIND & MILL**

Introducción: Mind & Mill es una agencia de marketing digital de servicio completo que ayuda a las organizaciones a crecer contando su historia. La agencia elabora una historia combinando una cornucopia de campañas, canales, medios y tecnología para coproducir y producir videos pintorescos y campañas promocionales.

Razonamiento: Entrar en un acuerdo con Mind & Mill se alinea con el plan estratégico del Distrito en particular para, Estrategia 3: Crearemos una cultura de altas expectativas dentro del Distrito Escolar Unificado de Rialto y nuestra comunidad, Estrategia 4: Uniremos los entornos de aprendizaje de la escuela y la comunidad, Estrategia 5: Aseguraremos la participación total de las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Un acuerdo con Mind & Mill nos permitirá aventurarnos en proyectos promocionales y de marca más grandes y complejos. Nuestra área de Servicios de Comunicaciones/Medios no tiene la capacidad de asumir muchos proyectos grandes al mismo tiempo y todavía tener la capacidad de brindar un servicio de calidad en todas las demás áreas de servicios de medios. La contratación de algunas de nuestras necesidades adicionales permitirá que Comunicaciones/Medios continúe brindando un servicio de calidad para todos.

El marketing estratégico nos brindará la oportunidad de crear una marca y una historia que los socios educativos puedan entender, apoyar e impulsar hacia el futuro. Educar con éxito a nuestros socios sobre quiénes somos y qué aspiramos a ser, los mantendrá comprometidos, en última instancia, fomentando la congruencia y la innovación.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Mind & Mill para brindar sus servicios con Servicios Educativos del Distrito Escolar Unificado de Rialto, del 10 de febrero de 2022 al 3 de junio de 2022.

Impacto fiscal: Sin exceder \$17,845.00 – Fondo general

Sometido y revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS – REPORTE DE PERSONAL # 1271

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

AYUDANTE DEL ALMUERZO SUSTITUTO

Miranda, Maria	Ayudante del almuerzo	01/31/2022	\$15.00 por hora
----------------	-----------------------	------------	------------------

WORKABILITY O FUNCIONALIDAD DE TRABAJO

Acosta, Aniseto	Cocina Central	02/04/2022	\$12.75 por hora
Brooks, Triniti	Oficina del Distrito USD de Rialto	01/31/2022	\$12.75 por hora
Martinez, Jese	Walgreens	01/21/2022	\$12.75 por hora

WORKABILITY O FUNCIONALIDAD DE TRABAJO – Estudiantes que regresan

Smith Jr., Michael	Rialto USD	01/27/2022	\$15.00 por hora
--------------------	------------	------------	------------------

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda del personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha cumplido con las necesidades de entrenamiento del Distrito. De conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos de emergencia relacionados con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que son asignados:

Escuela Secundaria Frisbie

Concha, Veronica	Baloncesto femenino	2021/2022	\$ 489.00
------------------	---------------------	-----------	-----------

Escuela Preparatoria Carter

Luna, Magen	Asist. Varsity, Softball	2021/2022	\$ 3,322.00
-------------	--------------------------	-----------	-------------

Escuela Preparatoria Eisenhower

Andrade, Victor	9º gr. Líder, Lucha libre femenina	2021/2022	\$ 404.18
Barber, Bernadette	JV Líder, Lucha libre femenina	2021/2022	\$ 404.18
Cortez, Syleste	JV Líder, Soccer femenino	01/12/2022	\$ 1,048.00
Frost, Railynn	Varsity Líder, Voleibol masculino	2021/2022	\$ 3,811.00
Jimenez, Julian	Asist. Varsity, Natación masculina	2021/2022	\$ 3,127.00

Escuela Preparatoria Eisenhower (Continuación)

Ponce, Alexander	9º gr. Líder, Béisbol	2021/2022	\$ 3,567.00
Ponce, George	JV Líder, Béisbol	2021/2022	\$ 3,567.00
Ponce, Nicholas	Varsity Asist. Béisbol	2021/2022	\$ 3,322.00
Ventura, Angel	9º gr. Soccer femenino	2021/2022	\$ 456.00

Escuela Preparatoria Rialto

Gurrola, Adrian	9º gr. Líder, Voleibol masculino	2021/2022	\$3,127.00
-----------------	----------------------------------	-----------	------------

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL #1271

PROMOCIONES

House Jr., Kenneth	A: Asis. Centro de Padres Dist. Capacitación Profesional Inducción & Servicios de Apoyo Docente	01/31/2022	A: 40-4	\$29.06 por hora (8 horas, 12 meses)
	De: Técnico Bibliotecario Escuela Secundaria Escuela Secundaria Frisbie		De: 35-5	\$26.01 por hora (8 horas, 237 días)
Tapia, Kyle	A: Técnico de Sistema De Seguridad y Vigilancia	01/31/2022	A: 50-1	\$32.20 por hora (8 horas, 12 meses)
	De: Oficial I Seguridad e Intervención Seguridad y Protección		De: 36-5	\$27.59 por hora (8 horas, 212 días)

EMPLEO

Acosta, Michael (Repl. M. Lawson)	Conserje I** Escuela Primaria Dollahan/ Escuela Primaria Dunn	02/03/2022	33-1	\$21.04 por hora (8 horas, 12 meses)
Alvarez, Liliana (Repl. E. Cruz)	Ayudante INstruccioal III-SE (SED/MH/Autismo) Escuela Secundaria Kucera	01/31/2022	29-1	\$19.03 por hora (8 horas, 203 días)
Antunez, Griselda (Repl. J. Valdivinos)	Ayudante Instruccional Desarrollo Infantil Preescolar Dunn	02/02/2022	26-1	\$17.65 por hora (3.5 horas, 203 días)
Baptista, Jacquelyn (Repl. S. Garcia)	Ayudante Instruccional II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Curtis	01/26/2022	26-5	\$21.48 por hora (6.25 horas, 203 días)
Escobar, Marie (Repl. L. Aceves)	Ayudante Instruccional Escuela Preparatoria Eisenhower	01/20/2022	25-1	\$17.21 por hora (3 horas, 203 días)
Gutierrez, Anita (Repl. M. Rosa)	Trabajador I Servicio Nutrición Escuela Primaria Werner	02/01/2022	20-1	\$15.16 por hora (3.5 horas, 203 días)

EMPLEO (Continuación)

Mangandi, Andrew (Repl. I. Leon)	Conserje I** Escuela Preparatoria Eisenhower	02/01/2022	33-1	\$21.04 por hora (8 horas, 12 meses)
Rodriguez, Gabriela (Repl. B. Monson)	Ayudante Instruccional Educación Especial Desarrollo Infantil Escuela Primaria Fitzgerald	01/25/2021	29-1	\$19.03 por hora (3.5 horas, 203 días)

RETIRO

Patty, Claude	Conserje I Escuela Primaria Garcia	04/15/2022
---------------	---------------------------------------	------------

RENUNCIAS

Casas, Julianne	Ayudante Instruccional III-SE (SED/MH/Autismo) Escuela Primaria Dunn	02/01/2022
Glackin, Erica	Trabajador I Serv. Nutrición Escuela Preparatoria Eisenhower	01/26/2022
Pichardo, Ana	Trabajador I Servicio Nutrición Escuela Secundaria Kolb	02/08/2022
Rowe, Jacob	Ayudante Instruccional III-SE (SED/MH/Autismo) Escuela Preparatoria Eisenhower	01/28/2022

COLOCACIÓN EN LA LISTA DE REEMPLIO DE 39 MESES

Espinoza, Senaida	Oficinista Proyecto Categórico Escuela Primaria Casey	02/11/2022
Palacios, Gerardo	Oficial II Seguridad Intervención Servicios de Apoyo de Seguridad e Intervención	02/10/2022

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo de oficina	Oficinista Bienestar y Asistencia Infantil (Sin exceder 720 horas)	02/01/2022- 06/15/2022	\$19.03 por hora
Apoyo de oficina	Contador Escuela Secundaria Kolb (Sin exceder 40 horas)	02/01/2022- 06/03/2022	\$19.03 por hora

SUSTITUTOS

Anderson, Jordan	Oficial de Intervención y Seguridad	01/21/2022	\$22.68 por hora
George, Miles	Oficial de Intervención y Seguridad	01/24/2022	\$22.68 por hora
Jerry, Rhonda	Oficinista de Salud (Retirada)	01/27/2022	\$24.35 por hora
Mendez Castillo, Mariana	Trabajador I Servicio de Nutrición	01/31/2022	\$15.18 por hora
Mouton IV, Matthew	Conserje I	02/01/2022	\$20.52 por hora
Pulaski, Carolyn	Oficial de Intervención y Seguridad	01/21/2022	\$22.68 por hora
Randhawa, Hardeep	Oficinista	01/24/2022	\$19.03 por hora
Salamanca Morales, Myrian	Trabajador I Servicio de Nutrición	01/31/2022	\$15.16 por hora

ADICIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE

Escobar, Marie	Ayudante Instruccional II/B.B. Escuela Preparatoria Eisenhower	01/20/2022
Gavini, Wendy	Asistente Centro de Padres del Distrito Capacitación Profesional Inducción y Apoyo Docente	01/31/2022

DESCENSO VOLUNTARIO

Gavini, Wendy	A: Asis. Centro de Padres del Distrito Capacitación Profesional Inducción & Servicios de Apoyo Docente De: Técnico de Personal*** Servicios de Personal	01/31/2022	A: 40-5 \$30.51 por hora (8 horas, 12 meses) De: 1-5 \$64,177.00 Salario de escala administrativa (8 horas, 225 días)
---------------	---	------------	---

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Técnico Contador

Elegible: 02/10/2022
Vence: 08/10/2022

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Enfermera Vocacional Diplomada (LVN)

Elegible: 02/10/2022
Vence: 08/10/2022

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador I Servicio de Nutrición

Elegible: 02/10/2022
Vence: 08/10/2022

**Posición refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno

***Posición refleja un estipendio de \$50.00 mensual por posición confidencial

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



Fecha de junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CERTIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL # 1271

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUSTITUTOS (Para usar como se necesite a la tarifa apropiada diaria, efectivo el 10 de febrero de 2022, a menos que se indique una fecha anterior)

Gass, James	01/24/2022
Monson, Bernadette	01/25/2022
Murillo, Sidney	01/25/2022
Vara, Briana	01/24/2022

EMPLEO

Chamorro, Adriana	Maestra de primaria Escuela Primaria Dunn	01/13/2022	I-1	\$57,060.00	(184 días)
Dalton, Katelyn	Primera Infancia Especialista Educacional Escuela Primaria Preston	02/02/2022	I-1	\$57,060.00	(184 días)
Lang, Jennifer	Maestra de secundaria Escuela Secundaria Kucera	01/10/2022	I-1	\$57,060.00	(184 días)
Ruiz, Christina	Consejera Escuela Secundaria Kucera	01/31/2022	K01	\$58,611.00	(189 días)

ASIGNACIÓN ADMINISTRATIVA PROVISIONAL (Pago del diez por ciento [10%] de la tarifa diaria efectivo el 10 de enero de 2022 al 4 de febrero de 2022 por servicios como Administrador Provisional en la Escuela Preparatoria Eisenhower conforme Norma de la Directiva 4121)

Vega, Catherine

RENUNCIAS

Barthelemy, Kellie	Maestro de primaria Escuela Primaria Morgan	02/04/2022
Jolivette, Janai	Maestro Educación Especial Escuela Preparatoria Milor	01/31/2022

RENUNCIAS (Continuación)

Lopez Gutierrez, Cindy Maestra de primaria 02/08/2022
Escuela Primaria Fitzgerald

RETIRO

Carrow, Bradley Especialista Educacional 06/03/2022
Escuela Preparatoria Rialto

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar asignaciones de clases adicionales por 1/6 de tarifa diaria o \$47.30 por hora, el que sea mayor, para el semestre de primavera del año escolar 2021/2022 para ser pagado por fondo general)

Escuela Preparatoria Carter

Berry III, Gilbert Educación Física 01/10/2022

Escuela Preparatoria Rialto

Cordaro, Anne Educación Física 01/11/2022

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar asignaciones de clases adicionales por 1/6 de tarifa diaria o \$47.30 por hora, el que sea mayor, para el personal certificado de la Escuela Preparatoria Carter para proveer recuperación de créditos del 18 de enero de 2022 al 9 de marzo de 2022 sin exceder 55 horas cada uno, para ser pagado por fondo general)

Ali, Amal Hellwig, Christina Lam, Pauline Roberts, Adelina
Da Silva, Donald Herrman, Kelly Paluba, Joseph Schmidt, Steven

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestro de la Escuela Primaria Simpson para ayudar con la presentación del entrenamiento Formando a un Lector para los padres durante el año escolar 2021/2022, a una tarifa por hora de \$47.30 si exceder 5 horas para ser pagado por fondos de Título I)

Rodriguez, Janel

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestra de la Escuela Primaria Morgan para proveer traducción oral para las conferencias de padres/maestros y otras juntas para padres durante el año escolar 2021/2022 a una tarifa por hora de \$47.30, sin exceder 10 horas para ser pagado por Programas EL)

Velazquez, Jennifer

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Personal certificado de la Escuela Primaria Dunn para participar en el programa de Facilitador de Aprendices de Inglés Escolar (SELF) durante el año escolar 2021/2022, a una tarifa por hora de \$47.30, sin exceder 10 horas para ser pagado por fondos de Título I)

Kung, Sandy

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Maestros de la Escuela Secundaria Kucera para servir de apoyo instruccional en el programa de Facilitador de Aprendices de Inglés Escolar (SELF) para que los maestros implementen estrategias para los Aprendices de Inglés (EL) en el salón de clases durante el semestre de primavera del año escolar 2021/2022, para ser pagado por fondos LCFF.

Bobadilla, Mirna
Prado, Marla

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Personal certificado de la Escuela Preparatoria Rialto para ayudar con los cursos A-G APEX en el año escolar 2021/2022 a una tarifa por hora de \$47.30 sin exceder 10 horas por mes, para ser pagado por fondos Título I.

Castaneda, Jakob

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Personal certificado que participó en la distribución del estuche o kit de la prueba COVID en el Distrito el 11 de enero de 2022 a una tarifa por hora de \$47.30 sin exceder 1,000 horas para ser pagado por fondo general)

Araujo, Tawney	Cruz, Alennie	Knowles, Bruce	Okuno, Staci
Barnack, David	Davis, Jessica	Lang, DeShawna	Rickard, Chad
Bashaw, Gail	De Leon, Gia	Lonctaux, Jaclyn	Serrano, Erick
Beach, Pamela	Eyrich, Rosy	Magee, Julius	Thomas, Nicole
Boggs, Russell	Gillean, Deborah	McParland, Vanessa	Weaver, Karen
Citron, Myra	Humble, Krista	Michel Lopez, Liset	Welch, Tammie
Cortez, Amy	Jones, Jennifer	Nava, Judy	Whitley, Leona

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Preparatoria Eisenhower

Cortez, Luis	Varsity Líder, Béisbol	2021/2022	\$ 4,446.00
Dunbar-Small, Laurie	Varsity Líder, Softball	2021/2022	\$ 4,446.00
Lopez, Denise	Varsity Líder, Pista femenina	2021/2022	\$ 4,446.00
Pergler, Raymond	Varsity Líder, Tenis masculino	2021/2022	\$ 3,616.00
Robles, Lorraine	Varsity Líder, Natación femenina	2021/2022	\$ 3,811.00
Valadez, Kathryn	Varsity Líder, Bádminton	2021/2022	\$ 3,616.00

Escuela Preparatoria Rialto

Bertoldo, Marcena	Líder Varsity, Softball	2021/2022	\$ 4,446.00
De la Cruz, Marissa	JV Líder, Voleibol masculino	2021/2022	\$ 3,127.00
Flores, Paul	JV Líder, Pista, masculino	2021/2022	\$ 3,567.00

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NO. 21-22-30**
EDUCACIÓN FÍSICA DEPORTIVA

RESOLUCIÓN # 21-22-30
RESOLUCIÓN DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
2021-2022

9 de febrero de 2022

De conformidad con la Sección 44258.7(b) del Código de Educación, para el año escolar 2021/2022, la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Delegado Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar un maestro de tiempo completo con una credencial que no sea de Educación Física para entrenar un deporte competitivo durante un período por día por el cual los estudiantes reciben crédito de Educación Física.

NOMBRE

Berry, Gilbert
Dunbar-Small, Laurie
Quintero, Antonio

PLANTEL

Escuela Preparatoria Carter
Escuela Preparatoria Eisenhower
Escuela Preparatoria Eisenhower

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por la presente certifico que lo anterior es una copia fiel y correcta debidamente hecha, adoptada y registrada en las actas de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto del condado de San Bernardino el día 9 de febrero de 2022.

Fecha: _____

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Directiva Educativa

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D., y Rhonda Kramer

ACTA

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

26 de enero de 2021
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la

Directiva

presentes:

Edgar Montes, Presidente
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph W. Martinez, Miembro
Dina Walker, Miembro

Miembros de la

Directiva

ausentes:

Julian Hunter, Estudiante Miembro de la Directiva

Administradores

presentes:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico,
Estrategias, Congruencia y Justicia Social
Patricia Chavez, Ed.D. Delegada Líder Innovación
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder Personal
Diane Romo, Delegada Líder Servicios Financieros
También presentes se encontraban Martha Degortari, Delegada
Ejecutiva Administrativa y José Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La junta regular de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue iniciada a las 6:00 p.m. por el presidente de la directiva, Edgar Montes en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, en el 182 E. Walnut Avenue, Rialto, CA 92376.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la Sesión Cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Martinez

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la Sesión Cerrada:

Hora: 6:02

Aprobado por votación unánime.

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la Sesión Cerrada:

Hora: 7:02 p.m.

Aprobado por votación unánime.

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

La sesión abierta fue reanudada a las 7:02 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

Vicepresidenta Lewis dirigió el saludo a la bandera.

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

La Directiva Educativa denegó la petición de permiso por ausencia sin pago al empleado clasificado #298332, del 18 de enero de 2022 al 12 de mayo de 2022.

Voto por miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

Moción por Miembro Walker

Secundada por Vicepresidenta Lewis

La Directiva Educativa aceptó el nombramiento administrativo de Patricia Conner, Coordinadora, Servicios de Apoyo Conductual Estudiantil.

Voto por miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Antes de la adopción de la agenda, el presidente de la Directiva Montes anunció que, debido a consideraciones de seguridad, la presentación por el Comité Consultivo Estudiantil de Secundaria del Distrito se extrajera de la agenda esta noche.

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda:

Aprobado por votación unánime.

B. PRESENTACIONES

B.1. ESCUELA SECUNDARIA – COMITÉ CONSULTIVO ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC por sus siglas en inglés)

Debido a consideraciones de seguridad la presentación del Comité Consultivo Estudiantil del Distrito fue extraído de la agenda.

B.2. AUDITORIA DEL REPORTE FINANCIERO ANUAL DEL AÑO FISCAL 2020-2021

Presentación por Eide Baily LLP, de la auditoría respecto al Reporte Financiero Anual del año fiscal 2020-2021

Andrew Park, CPA de Eide Baily LLP, llevó a cabo una presentación sobre la auditoría del reporte financiero anual del año fiscal 2020-2021.

B.3. LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – PRESENTACIÓN DE ESCENARIOS DEL ÁREA DE FIDEICOMISO

Presentación sobre la Ley de Derecho al Voto de California – Escenarios de áreas de fideicomiso por *Cooperative Strategies*.

Benjamin Clark de *Cooperative Strategies* llevó a cabo una presentación sobre la Ley de Derecho al Voto de California – Escenarios del área de fideicomiso.

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

Evelyn Domínguez, madre de la Escuela Primaria Boyd, compartió que está aquí por tercera vez con respecto a problemas que no se han resuelto debido a lo que siente que es una falta de comunicación. Indicó que el Director, el Sr. Pulido, tiene la impresión de que el Dr. Ávila se encargará de este asunto de ahora en adelante. Ella dijo que les dijeron que los estudiantes obtendrán 45 minutos, dos veces por semana, de tiempo de asistente de instrucción, que es menos de lo que estaban recibiendo. Ella cuestionó si esto se debió a represalias. Invitó a la Directiva a hablar directamente con los maestros para verificar exactamente qué asistencia reciben. Reiteró su preocupación sobre el por qué el conserje, Sr. Allen, fue trasladado. Indicó que problemas como el comportamiento de los estudiantes han aumentado desde que él se fue. Ella preguntó cuánto tiempo más tendrán que esperar los niños para que lo devuelvan al plantel, y dijo que los padres de Boyd seguirán luchando por esto.

Herlinda Aldana, madre de la Escuela Primaria Boyd, compartió que regresó, junto con otros padres, una vez más para solicitar apoyo adicional de asistente de instrucción en el salón de clases de inmersión en dos idiomas (DLI, por sus siglas en inglés) en la Escuela Primaria Boyd. Indicó que ha sido madre en la Primaria Boyd durante más de cuatro años y que al principio la falta de apoyo se debió a los fondos y luego a COVID. Ella dice que hay muchos estudiantes en el salón de clases y en lugar de agregar más ayudantes, están agregando más estudiantes. Ella solicitó una vez más que el conserje, Sr. Allen, regrese a la Escuela Primaria Boyd porque los estudiantes lo extrañan y el nuevo conserje no tiene todo tan limpio como él lo tenía.

Aurora Sotelo, madre de la Escuela Primaria Boyd, compartió lo mismo que la Sra. Domínguez y la Sra. Aldana, ella está aquí para solicitar apoyo para los estudiantes en el salón de clases de inmersión dual (DLI), en particular la solicitud de tiempo adicional del asistente de instrucción. Ella dijo que sus hijos están creciendo rápido y hasta ahora no han recibido el apoyo que necesitan. Ella también tiene un estudiante de tercer grado y espera que ese niño pueda beneficiarse del apoyo adicional en el programa. Ella cuestionó si otros planteles

escolares tienen el mismo problema. Indicó que el salón de clase DLI de quinto grado de su hija tiene 32 estudiantes, que son muchos estudiantes para un maestro. Ella está solicitando que se reciba el apoyo que se les prometió al inicio del programa. También insiste en que el conserje, Sr. Allen, regrese a la Escuela Primaria Boyd porque es un buen mentor y los niños lo necesitan.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, indicó que tenía tres puntos para compartir con la Directiva. Primero expresó su preocupación sobre la escala de calificación del 50% y solicita más discusión sobre este asunto, ya que siente que esto está causando que más estudiantes reciban D y F. Luego abordó su preocupación sobre los estudiantes que no usan cubrebocas. Él dice que siempre son los mismos estudiantes que no usan cubrebocas o no lo usan correctamente. Compartió sobre un maestro que fue abordado y amenazado por un padre por pedirle que le recordara al estudiante la importancia de usar su cubrebocas en clase.

El Sr. Montano compartió su tercer punto, que fue la importancia de la Educación Física (PE) en nuestra lucha por una "mente, cuerpo y alma" saludables. También agradeció al personal de conserjería de la Escuela Preparatoria Rialto, por todo su arduo trabajo.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Secundaria Frisbie, expresó su agradecimiento a la vicepresidenta de la Directiva, Sra. Stephanie Lewis, por visitar su salón de clases y comunicarse con él con anticipación para informarle que estaría presente. También agradeció al Dr. Burciaga por trabajar con él en algunos problemas técnicos relacionados con la implementación de los estudios étnicos. Explicó que está involucrado en muchos proyectos y agradece el apoyo. También compartió que ha enseñado en este distrito durante 22 años y sabe lo importante que es la gente. Dijo que se trata de entablar esas relaciones, especialmente a medida que se implementan nuevos programas. Sugirió que tal vez podamos ser más conscientes de las personas a medida que se les exigen plazos.

Monica Centeno, ayudante de instrucción bilingüe, compartió que recientemente fue transferida a un plantel diferente después de trabajar en la Escuela Secundaria Frisbie durante más de 10 años. Le preocupa que los estudiantes a los que estaba sirviendo en la Escuela Secundaria Frisbie pierdan el apoyo y los recursos adicionales que estaban recibiendo. Ahora solo habrá un ayudante para apoyar a estos estudiantes de inglés. La Sra. Centeno compartió la misión del Distrito y cuestionó si esta misión aún se cumple. También leyó la política de la

Directiva 6174 que establece que el Distrito se centrará en brindar servicios a los estudiantes. Indicó que estos estudiantes ya no tendrán acceso a un ayudante de instrucción y tendrán que depender de otros estudiantes para ayudarlos cuando necesiten ayuda, que no es el trabajo de otros estudiantes para brindar este apoyo. Compartió que está luchando por comprender cómo estamos sirviendo a estos estudiantes al eliminar el apoyo que tienen para que puedan tener la oportunidad de tener éxito.

Victory Murrieta, hijo de April Murrieta, compartió que estaba aquí una vez más en nombre de su madre para solicitar una actualización sobre cómo proporcionar desayuno a los estudiantes en las escuelas secundarias, las escuelas preparatorias Milor y Carter. Compartió que muchos estudiantes llegan tarde y no tienen la oportunidad de desayunar antes de clases y los maestros no permiten comida en el salón de clases. Dijo que la Directora de Servicios de Nutrición indicó que estaban trabajando para comenzar a brindar desayuno a estos estudiantes en marzo. Preguntó por qué esto no podía comenzar antes y por qué los estudiantes deben esperar hasta marzo. También preguntó si se notificaría a los padres qué escuelas serían las próximas en recibir el desayuno en el salón de clases. Les recordó a todos que el desayuno es la comida principal del día y que es muy importante que los estudiantes estén alimentados. Compartió que su madre siempre se asegura de que desayunara por las mañanas y también preparaba burritos extra para el desayuno para que los compartiera con sus compañeros de clase.

Marvin Espinoza, Director de Programas para Big Brothers Big Sisters del Inland Empire, agradeció al Distrito por su colaboración y les deseó a todos un feliz mes de tutoría, que es en enero. Compartió que la tutoría no solo ayuda al niño, sino que también tiene un efecto dominó. Compartió algunas de las estadísticas de los niños que enfrentan la pobreza y alentó a todos, incluidos los estudiantes de preparatoria, a convertirse en mentores.

El Sr. Espinoza compartió que los mentores tienen un gran impacto en los estudiantes y dijo que el 95 % de estos estudiantes evitó el abuso de drogas, el 98 % se graduó a tiempo y fueron los primeros en graduarse de la escuela preparatoria y recibir un diploma. De ellos, el 78% se matriculó en la universidad. Dijo que esperan apoyar a más estudiantes este año.

Mirna Ruiz, miembro de la comunidad, compartió que actualmente había varios padres esperando en la sala oeste que no estaban recibiendo servicios de traducción. Le preocupa por qué no hay nadie disponible para traducir y pidió que la Directiva analice esto.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

Patty Ruiz, madre del distrito, compartió su apoyo al escenario número uno del mapa.

Celia Saravia, Representante del Grupo de Apoyo para Padres de Niños con Necesidades Especiales, compartió que, como parte de la comunidad, han participado en las tres reuniones comunitarias para revisar los mapas sobre cómo se distribuirán las áreas para la Directiva. Luego de revisar los mapas y con el apoyo de los profesionales que explicaron en detalle y aclararon sus dudas, consideran que el primer mapa sería el adecuado. El mapa cubre áreas según la población, la cultura y las necesidades de la comunidad. Están solicitando que la Directiva considere la aprobación del escenario número uno del mapa.

La Sra. Saravia compartió que están felices de saber que todos están trabajando juntos para el beneficio y el éxito del Distrito. Ella dijo que están orgullosos de la Directiva, el Superintendente, los maestros y los directores por su servicio a los estudiantes. Agradeció a la Sra. Diane Romo y Martha Degortari por su servicio y profesionalismo.

Bertha Placencia, miembro de Unidos de Corazón, compartió que estuvo aquí para apoyar el escenario número uno del mapa.

Giselle Vásquez, miembro de Unidos de Corazón, también compartió su apoyo al escenario número uno del mapa.

Elsie de la Rosa, fundadora de Unidos de Corazón compartió que ha hablado con 20 miembros de su grupo ya que muchas de estas familias se han visto comprometidas con COVID. Ella les ha informado sobre este proyecto y han decidido que apoyan el escenario número uno del mapa. Indicó que no sabía cómo se informaba a la comunidad, ya que no se enteró hasta hace poco tiempo. Pudieron discutir el proyecto, explicar el proceso y llegaron a la conclusión de que están de acuerdo con el escenario número uno del mapa.

La Sra. De La Rosa también agradeció a los Servicios de Nutrición por su servicio y el gran trabajo que están haciendo.

Areta August, miembro de la comunidad, compartió que apoyaba el escenario número uno del mapa.

Mirna Ruiz, miembro de la comunidad, solicitó que la Directiva considere extender el tiempo para que la comunidad comprenda el proceso de redistribución de distritos. Ella dijo que el Distrito no ha hecho su parte para proporcionar el proceso a la comunidad. Ella siente que hubo una falta de comunicación y solicita que la Directiva proporcione a la comunidad más tiempo para participar. Comentó que hay muchos miembros de la comunidad que no entienden el proceso y siente que es importante darle tiempo adicional a la comunidad.

Chyna Davis, Coordinadora de Compromiso Cívico de Blue Education Foundation, compartió su recomendación con respecto a los mapas de redistribución de distritos, porque creció en Rialto y siente que tiene la responsabilidad personal de asegurarse de que se escuchen sus voces. Indicó que después de observar de cerca los mapas, abogan por que se adopte el escenario uno, excepto por el divisor en Baseline que corta las áreas de fideicomisos dos, tres y cuatro. Comentó que al implementar este mapa se brindará protección a los miembros de la comunidad de interés y se asegurará de que sus voces se escuchen de manera equitativa. Compartió las razones por las que los otros mapas no serían equitativos para la comunidad y dijo que, al mantener estas áreas estrechas, aumentará el poder de voto, la representación y la agencia social de los miembros de la comunidad negra, así como otros intereses de la comunidad. Después de considerar estas cosas, solicita que la Directiva apruebe el escenario uno del mapa.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

Chris Cordasco, presidente de la Asociación de Empleados Escolares Clasificados (CSEA), compartió que después de sus comentarios en la última reunión de la Directiva, la Sra. Rhonda Kramer y la Sra. Diane Romo pudieron explicar el proceso y lo que está haciendo el Distrito para remediarlo. También lo han desafiado a que los ayude y trabajarán en un Memorándum de Entendimiento.

El Sr. Cordasco también agradeció a la Directiva por pasar por el proceso de redistribución de distritos sin esperar a que el público hiciera la solicitud, ya que demuestra su compromiso y dedicación a la comunidad. Compartió que, como funcionario electo, entiende que es una situación difícil, en la que uno de los miembros no puede continuar en su área, pero lo alienta a postularse nuevamente.

Heather Estruch, Representante de *Communication Workers of America (CWA)*, compartió que está feliz de continuar con el aprendizaje en persona.

C.4. COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.5. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6. COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desea hablar sobre el artículo de audiencia pública de la agenda se le otorgarán tres minutos.

Lupe Camacho, miembro de la comunidad, compartió que es residente de Rialto desde hace 25 años y que su esposo ha sido maestro en el Distrito durante más de 25 años. Están muy involucrados y comprometidos con la comunidad. Indicó que originalmente iba a discutir el escenario de mapa 5A que ella creó y que cumplía con todos los requisitos. Sin embargo, indicó que después de ver la presentación del demógrafo, se notó que el mapa no estaba incluido en la presentación y solo se mencionó al final de su presentación. Dijo que los datos demográficos tampoco se incluyeron en la presentación, que son muy importantes, aunque los envió a tiempo. Explicó que el mapa se generó con el objetivo de mantener intacta la comunidad de interés y asegurarse de que estén representados, y en ningún momento se preparó el mapa pensando en los titulares. Comentó que cuando analizó el escenario uno, sintió que parecía manipulado y advirtió a la Directiva que no seleccionara ese escenario en particular, ya que puede cuestionarse muy fácilmente, especialmente porque se discutió durante la reunión y ahora es información pública. Recomendó que esto se posponga para la próxima reunión para evitar cualquier litigio si la Directiva decide aprobar un mapa hoy, ya que no se incluyó toda la información correctamente.

Ana González, madre de familia de Rialto y representante del Centro para la Justicia Comunitaria y Ambiental, que también es convocante de la Alianza de Redistribución de Distritos Electores para los de color, elogió al personal por proporcionar las reuniones comunitarias, a las que ella ha asistido y la comunidad ha brindado su opinión. Ella insta a que la Directiva no tome ninguna decisión sobre los mapas esta noche, ya que la comunidad se está involucrando más ahora y es importante que se escuchen sus voces. Ella recomienda que se proporcione tiempo adicional.

La Sra. González explicó que, aunque le gusta el mapa número uno, no siente que sea continuo y divide muchas comunidades de interés. Dijo que siente que no sería justo seguir adelante ya que uno de los mapas enviados por un miembro de la comunidad no se mostró. Ella solicitó que se llevara a cabo una reunión adicional para obtener más aportes de la comunidad y darles la oportunidad de analizar las discrepancias y los límites. Explicó que la causa común es cuando un funcionario electo influye en los mapas que se benefician a sí mismos, por lo que no se les debe permitir presentar mapas. Están trabajando en un proyecto de ley que saca a los políticos del proceso de votación.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA COMPOSICIÓN PROPUESTA DE MAPAS DEL ÁREA DE FIDEICOMISO

Voto por Miembros de la Directiva para abrir audiencia pública:

Hora: 8:56 p.m.

Aprobado por votación unánime.

D.1.1. LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA COMPOSICIÓN PROPUESTA DE MAPAS DEL ÁREA DE FIDEICOMISO

D.2. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA COMPOSICIÓN PROPUESTA DE MAPAS DEL ÁREA DE FIDEICOMISO

Voto por Miembros de la Directiva para cerrar audiencia pública:

Hora: 9:24 p.m.

Aprobado por votación unánime.

D.3. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desea hablar sobre el artículo de audiencia pública de la agenda se le otorgarán tres minutos.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA SOLICITUD DE EXENCIÓN DEL REQUISITO PARA APROBACIÓN ELECTORAL DE LA TRANSICIÓN A LAS ÁREAS DE FIDEICOMISO

Voto por Miembros de la Directiva para abrir audiencia pública:

Hora: 9:25 p.m.

Aprobado por votación unánime.

D.3.1. LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA SOLICITUD DE EXENCIÓN DEL REQUISITO PARA APROBACIÓN ELECTORAL DE LA TRANSICIÓN A LAS ÁREAS DE FIDEICOMISO (SB 442).

D.4. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA SOLICITUD DE EXENCIÓN DEL REQUISITO PARA APROBACIÓN ELECTORAL DE LA TRANSICIÓN A LAS ÁREAS DE FIDEICOMISO

Voto por Miembros de la Directiva para cerrar audiencia pública:

Hora: 9:25 p.m.

Aprobado por votación unánime.

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados:

Aprobado por votación unánime.

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1. SEGUNDA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 3311.3; CONTRATOS DE DISEÑO-CONSTRUCCIÓN

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la segunda lectura de la Norma de la Directiva revisada 3311.3; Contratos de Diseño-Construcción.

Aprobado por votación unánime.

E.1.2. SEGUNDA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 3600; CONSULTORES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la segunda lectura de la Norma de la Directiva revisada 3600; Consultores.

Aprobado por votación unánime.

E.1.3. SEGUNDA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 4112.42; PRUEBAS DE DROGA Y ALCOHOL PARA CONDUCTORES DE AUTOBUSES ESCOLARES

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la segunda lectura de la Norma de la Directiva revisada 4112.42; Pruebas de droga y alcohol para conductores de autobuses escolares.

Aprobado por votación unánime.

E.1.4. SEGUNDA LECTURA DE LA NORMA DE LA DIRECTIVA REVISADA 5141.4; PREVENCIÓN Y DENUNCIA DEL ABUSO INFANTIL

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la segunda lectura de la Norma de la Directiva revisada 5141.4; Prevención y denuncia del abuso infantil.

Aprobado por votación unánime.

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR – Ninguno

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 16 de diciembre de 2021 al 6 de enero de diciembre de 2022 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.2. DONACIONES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aceptar la lista de donaciones de Joseph W. Martinez; DonorsChoose.org; y Clínica Redlands de Kaiser Permanente a la atención de Kalisha D. Markham y solicitar que una carta de agradecimiento se envíe a los donantes.

Aprobado por votación unánime.

E.3.3. ENMIENDA AL ACUERDO PARA SERVICIOS DE TRANSPORTACIÓN EXTRACURRICULAR CON *CERTIFIED TRANSPORTATION SERVICES, INC., HOT DOGGER TOURS* (haciendo negocio con el nombre de *GOLD COAST TOURS*), *H & L CHARTER, Y VISSER BUS SERVICES*

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Enmendar el acuerdo con *Certified Transportation Services, Inc., Hot Dogger Tours* (haciendo negocio con el nombre de Gold Coast Tours), H & L Charter y Visser Bus para incrementar el costo por \$45,000.00 para cada proveedor por un costo total sin exceder \$90,000.00, pagable a cada vendedor. Todos los otros términos del acuerdo seguirán igual. El costo general para todos los proveedores no debe exceder \$180,000.00 y para ser pagado por fondo general, Asociación del Cuerpo Estudiantil (ASB), organizaciones de padres y otras donaciones.

Aprobado por votación unánime.

E.3.4. AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA, GARANTÍA E INSTALACIÓN DE HARDWARE DE *DI TECHNOLOGY GROUP, INC.*, haciendo negocio con el nombre de *DATA IMPRESSIONS* UTILIZANDO LA PROGRAMACIÓN DE ADJUDICACIONES MÚLTIPLES (CMAS por sus siglas en inglés) NÚMERO 3-21-12-1000

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Autorizar la compra, garantía e instalación de hardware de *DI Technology Group Inc.*, haciendo negocio con el nombre de *Data Impressions* utilizando la Programación de Adjudicaciones Múltiples (CMAS) Número 3-21-12-1000, por

un costo a determinar al momento de la compra y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.5. EQUIPO Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS EXCEDENTES

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Declarar específico equipo y artículos misceláneos excedentes como obsoletos e inoperables para el uso escolar y autorizar al Superintendente/designado vender o deshacerse de estos artículos como está especificado en las Secciones 17545 y 17546 del Código Educativo.

Aprobado por votación unánime.

E.3.6. ACUERDO CON *ACTIVE EDUCATION* – ESCUELA PRIMARIA KORDYAK

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con *Active Education* para proveer un programa Educativo de Carácter en la Escuela Primaria Kordyak, del 31 de enero de 2022 al 2 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$14,025.00 y para ser pagado por fondo general (Título I).

Aprobado por votación unánime.

E.3.7 ACUERDO CON *ACTIVE EDUCATION* – ESCUELA PRIMARIA MYERS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con *Active Education* para proveer un programa Educativo de Carácter en la Escuela Primaria Myers, del 27 de enero de 2022 al 2 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$12,400.00 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.8. ACUERDO CON CLÍNICA DE NEURO-RETROALIMENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA SAN BERNARDINO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Enmendar el acuerdo con la Clínica de Neuro-retroalimentación de la Universidad Estatal de California San Bernardino para proveer evaluaciones y tratamiento a un estudiante adicional por un costo adicional sin exceder \$3,000.00 por un costo total sin exceder \$6,000.00, efectivo del 27 de enero de 2022 al 30 de junio de 2022 y para ser pagado por fondo general (fondo de Servicios Especiales). Todos los otros términos del acuerdo siguen igual.

Aprobado por votación unánime.

E.3.9. ACUERDO CON CURLS, COILS AND CROWNS

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar la renovación del acuerdo con *Curls, Coils and Crowns* para proveer un programa de enriquecimiento para niñas afroamericanas y proveer talleres para padres en la Escuela Primaria Kordyak, del 31 de enero de 2022 al 2 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$8,500.00 y para ser pagado por fondo general (Título I).

Aprobado por votación unánime.

E.3.10. ACUERDO CON INDIVIDUALIZED EDUCATIONAL PSYCHOLOGY, INC. (o Psicología Educacional Individualizada)

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con *Individualized Educational Psychology Inc.*, psicólogo educacional licenciado, Dr. Jerry Turner para proveer una Evaluación Educacional Independiente (IEE), del 27 de enero de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$17,400.00 y para ser pagado por fondo general (fondo de Servicios Especiales).

Aprobado por votación unánime.

E.3.11. ACUERDO CON *MORNINGSTAR EDUCATIONAL & PSYCHOLOGICAL SERVICES, INC.*, (o Servicios Educativos y Psicológicos Morningstar)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar un acuerdo con *Morningstar Educational & Psychological Services Inc.*, para proveer intervención neuro-retroalimentación para estudiantes, capacitación profesional y recursos para el personal durante el año escolar 2021-2022, del 27 de enero de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$40,000.00 y para ser pagado por fondo general (fondo de Servicios Especiales)

Aprobado por votación unánime.

E.3.12. ASOCIACIONES PARA TÉCNICO FARMACÉUTICO DE LA ESCUELA DE ADULTOS DE RIALTO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el programa de práctica/pasantía de Técnico Farmacéutico de la Escuela de Adultos de Rialto para poder hacer prácticas sin costo para el Distrito del 27 de enero de 2022 al 30 de junio de 2025, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.4. ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE FACILIDADES PARA APROBAR - Ninguno

E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1270 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar Reporte de Personal No. 1270 para empleados clasificados y certificados.

Aprobado por votación unánime.

E.6. ACTA

E.6.1. ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 12 DE ENERO DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 12 de enero de 2022.

Aprobado por votación unánime.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1. AUDITORÍA DEL REPORTE FINANCIERO ANUAL

Moción por Vicepresidente Lewis

Secundada por Miembro Walker

Aceptar la auditoría del reporte financiero anual del año fiscal 2020-2021 completado por Eide Bailly LLP (o Sociedad de Responsabilidad Limitada).

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O'Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

F.2. AUDITORÍA FINANCIERA Y RENDIMIENTO ANUAL DEL BONO DE OBLIGACIÓN GENERAL (G.O.), MEDIDA Y, DEL AÑO FISCAL 2020-2021

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Aceptar la auditoría financiera y rendimiento anual del Bono de Obligación General (G.O.), Medida Y por Eide Bailly LLP (o Sociedad de Responsabilidad Limitada).

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O'Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

F.3. OTORGAR LICITACIÓN NO. 21-22-006 A SJD&B INC., PARA EL PROYECTO DE RENOVACIÓN DEL EDIFICIO ANEXO AL CENTRO EDUCATIVO DR. JOHN R. KAZALUNAS (KEC)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Otorgar licitación No. 21-22-006 para la renovación del edificio anexo al Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas (KEC) a SJD&B Inc., por un costo total sin exceder \$3,037.000.00 que incluye una asignación de \$100,000.00 para condiciones imprevistas y para ser pagado por Fondo 40 – Reserva Especial de Desembolso de Capital para Proyectos.

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Auxiliar O'Kelley, Miembro Martinez (Sí); Vicepresidenta Lewis y Miembro Walker (No)

Aprobado por mayoría de votos.

F.4. ADOPCIÓN DE RESOLUCIÓN NO. 21-22-25 – APROBAR UN ACUERDO DEL SISTEMA DE PERSONAL DEL DISTRITO CON MANN INFOCOM INC., haciendo negocio con el nombre de HELIOS ED Y DELEGANDO LA AUTORIDAD PARA TOMAR ACCIONES RELACIONADAS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar Resolución No. 21-22-25 – aprobar un acuerdo del Sistema de Personal del Distrito con *Mann InfoCom Inc.*, haciendo negocio con el nombre de *Helios Ed* y delegar la autoridad para tomar acciones relacionadas, por un costo sin exceder \$297,940.00 y para ser pagado por fondo general.

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O'Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

F.5. RESOLUCIÓN NO. 21-22-26 – REMUNERACIÓN

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Adoptar Resolución 21-22-26 justificando la ausencia del miembro de la Mesa Directiva Dina Walker de la reunión ordinaria de la Directiva del miércoles 12 de enero de 2022.

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez (Sí); Miembro Walker (Abstención)

Aprobado por mayoría de votos.

F.6. RESOLUCIÓN NO. 21-22-29 EN APOYO DEL PROYECTO DE LEY DE LA ASAMBLEA NO. 75, LEY DE BONOS PARA INSTALACIONES DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE KINDERGARTEN Y UNIVERSIDADES COMUNITARIAS DE 2022

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Adoptar Resolución No. 21-22-29 en apoyo del Proyecto de Ley de la Asamblea No. 75, Ley de Bonos para instalaciones de educación pública de kindergarten y universidades comunitarias de 2022.

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Walker (Sí); Miembro Martinez (Abstención)

Aprobado por mayoría de votos.

F.7. LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – ADOPCIÓN DEL MAPA DEL ÁREA DE FIDEICOMISO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Adoptar el mapa del área de fideicomiso preferido.

Voto por Miembros de la Directiva para adoptar el mapa del área de fideicomiso conceptual – Escenario 1: Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

F.8. LEY DE DERECHO AL VOTO DE CALIFORNIA – ADOPCIÓN DE LA SECUENCIA DEL CALENDARIO DE ELECCIÓN

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Adoptar la secuencia del calendario de elección preferido para el mapa adoptado.

Voto por Miembros de la Directiva para adoptar el área de fideicomiso conceptual – Escenario 1 – Opción 2:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez (Sí); Miembro Walker (No)

Aprobado por mayoría de votos.

F.9. RESOLUCIÓN NO. 21-22-27 – INICIACIÓN DE PROPUESTA AL COMITÉ DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO SOBRE LA ORGANIZACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR PARA LA ADOPCIÓN DE ELECCIONES POR ÁREA DE FIDEICOMISO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Adoptar Resolución No. 21-22-27 iniciación de propuesta al Comité del Condado de San Bernardino sobre la organización del distrito escolar para la adopción de elecciones por área de fideicomiso.

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

F.10. RESOLUCIÓN NO. 21-22-28 – SOLICITAR AL COMITÉ DEL CONDADO UN REQUISITO DE EXENCIÓN PARA APROBACIÓN ELECTORAL DE LA TRANSICIÓN A LAS ELECCIONES DE ÁREA DE FIDEICOMISO

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Adoptar Resolución No. 21-22-28 solicitar al Comité del Condado un requisito de exención para aprobación electoral de la transición a las elecciones de área de fideicomiso (SB 442).

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

F.11. REINCORPORACIÓN

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Números de casos:

19-20-52

18-19-29

Voto por Miembros de la Directiva:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Aprobado por votación unánime.

H. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el miércoles 9 de febrero de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por Miembros de la Directiva para concluir la junta:

Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley, Miembro Martinez, Miembro Walker (Sí)

Hora: 10:13 p.m.

Aprobado por votación unánime.

Auxiliar, Directiva Educativa

Secretario, Directiva Educativa



▶ **ESCENARIOS DEL
ÁREA DE
FIDEICOMISO**

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

26 de enero de 2022



**COOPERATIVE
STRATEGIES**
ASSESS • PLAN • FUND • BUILD

► PROCESO DEL ÁREA DE FIDEICOMISO

FECHA	ACTIVIDAD
22 de septiembre de 2021	Reunión de la Directiva: primera audiencia pública y presentación previa al mapa
6 de octubre de 2021	Reunión de la Directiva: segunda audiencia pública previa al mapa
Octubre-noviembre 2021	Preparación del borrador de los escenarios del área de fideicomiso
17 de noviembre de 2021	Reunión de la Directiva: primera audiencia pública sobre los escenarios del área de fideicomiso
15 de diciembre de 2021	Reunión de la Directiva: segunda audiencia pública sobre los escenarios del área de fideicomiso
26 de enero de 2022	Reunión de la Directiva: tercera audiencia pública sobre los escenarios del área de fideicomiso Selección de la Directiva del mapa del área de fideicomiso Consideración de la Directiva del cambio de método de elecciones
Enero – febrero de 2022	El Comité del Condado sobre la Organización del Distrito Escolar lleva a cabo una audiencia pública y considera la aprobación del cambio en el método de elección y el mapa del área de fideicomisos.
Noviembre de 2022	Primera elección se lleva a cabo utilizando el área de fideicomiso

► CONSIDERACIONES EN ÁREAS DE FIDEICOMISOS



Cada área deberá contener casi un número igual de habitantes



Siga las características geográficas naturales y creadas por el hombre, tanto como sea posible



Definido para cumplir con la Ley de Derechos Electorales Federal



Respete la incumbencia, si es posible



Compacta y contigua, tanto como sea posible

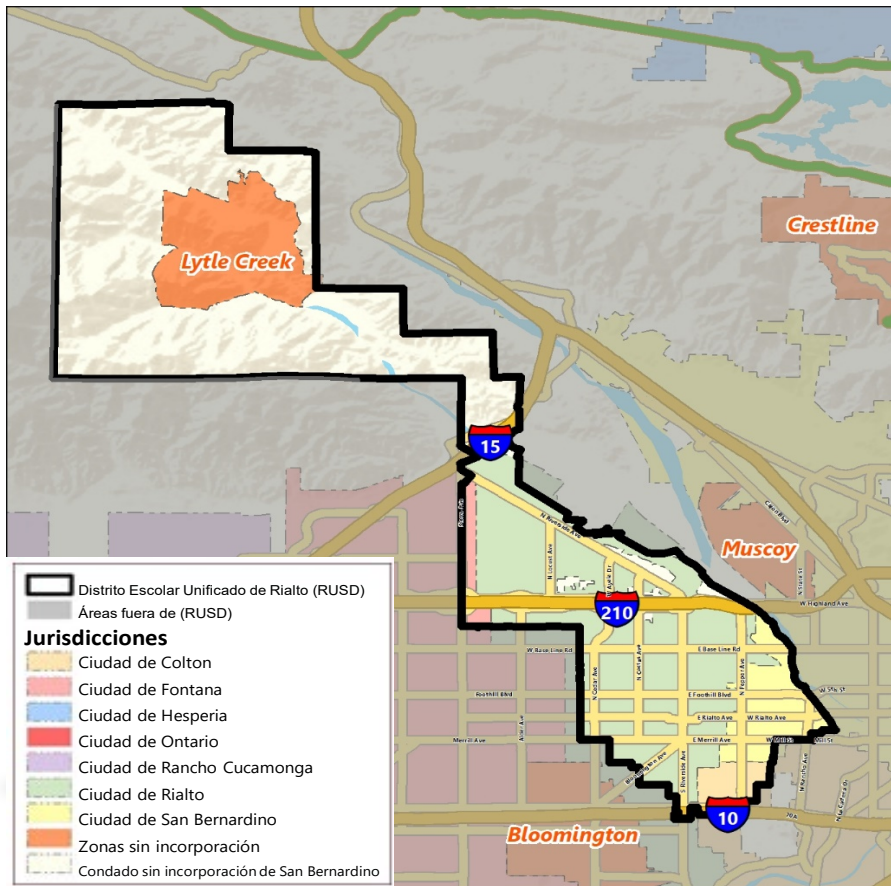


Otras consideraciones locales (es decir, límites escolares, ubicación de los planteles escolares)



Respete las comunidades de interés, tanto como sea posible.

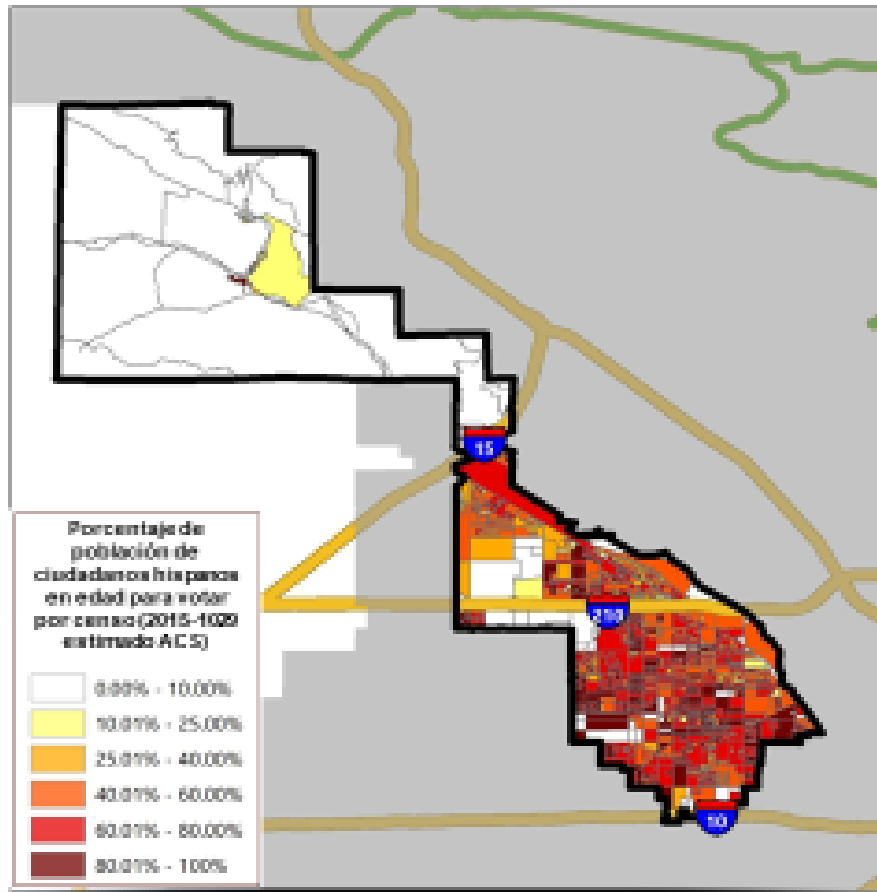
► **DEMOGRAFÍA DEL DISTRITO**
DATOS DEL CENSO DE 2020



Población	Población total		18 años de edad y mayores	
	Total	%	Total	%
Hispano/Latino	95,875	74.4%	67,040	71.5%
Negro/ Afroamericano	13,871	10.8%	11,076	11.8%
Blanco	12,144	9.4%	10,259	10.9%
Asiático	3,522	2.7%	2,937	3.1%
Dos o más razas	2,150	1.7%	1,451	1.5%
Otro	654	0.5%	462	0.3%
Nativo de Hawái / Islas del Pacífico	392	0.3%	250	0.3%
Indio americano/ Nativo de Alaska	341	0.3%	264	0.3%
Total	128,940	100%	93,739	100%

▸ **DEMOGRAFÍA DEL DISTRITO**

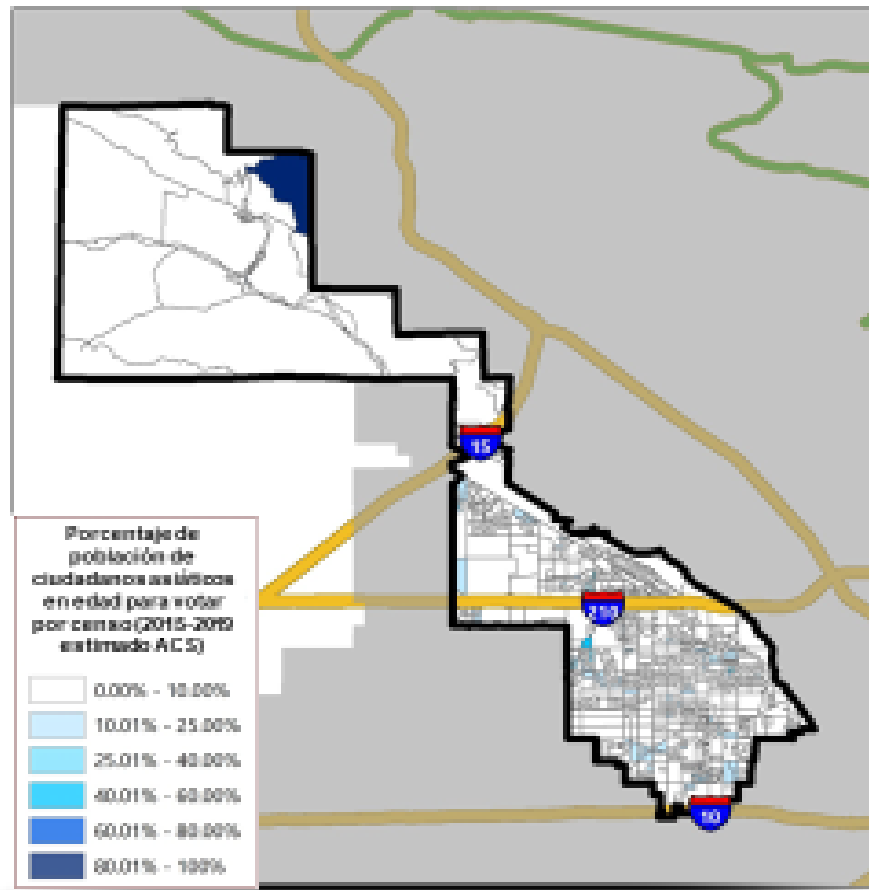
ESTIMADO DE POBLACIÓN DE CIUDADANOS HISPANOS EN EDAD PARA VOTAR



Población	2015-2019 CVAP	
	Total	%
Hispano/Latino	46,182	63.6%
Negro/ Afroamericano	12,227	16.8%
Blanco	11,027	15.2%
Asiático	2,194	3.0%
Dos o más razas	882	1.2%
Indio americano/ Nativo de Alaska	94	0.1%
Nativo de Hawái/ Islas del Pacífico	28	0.0%
Total	72,634	100%

▸ **DEMOGRAFÍA DEL DISTRITO**

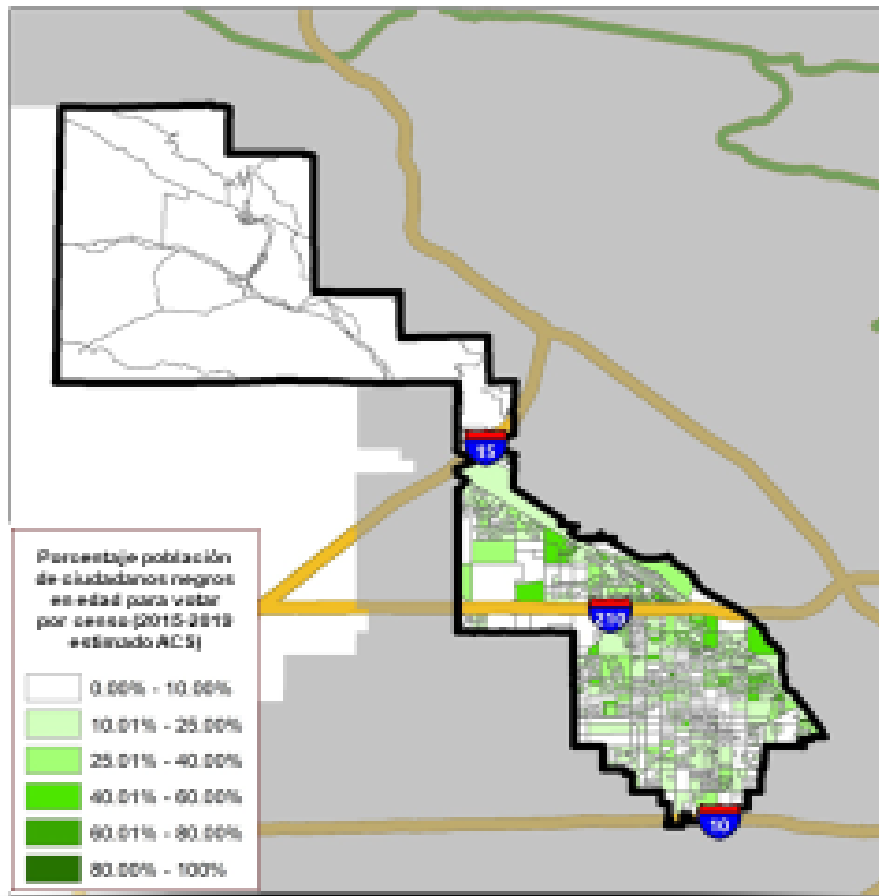
ESTIMADO DE POBLACIÓN DE CIUDADANOS ASIÁTICOS EN EDAD PARA VOTAR



Población	2015-2019 CVAP	
	Total	%
Hispano/Latino	46,182	63.6%
Negro/ Afroamericano	12,227	16.8%
Blanco	11,027	15.2%
Asiático	2,194	3.0%
Dos o más razas	882	1.2%
Indio americano/ Nativo de Alaska	94	0.1%
Nativo de Hawái/ Islas del Pacífico	28	0.0%
Total	72,634	100%

▸ **DEMOGRAFÍA DEL DISTRITO**

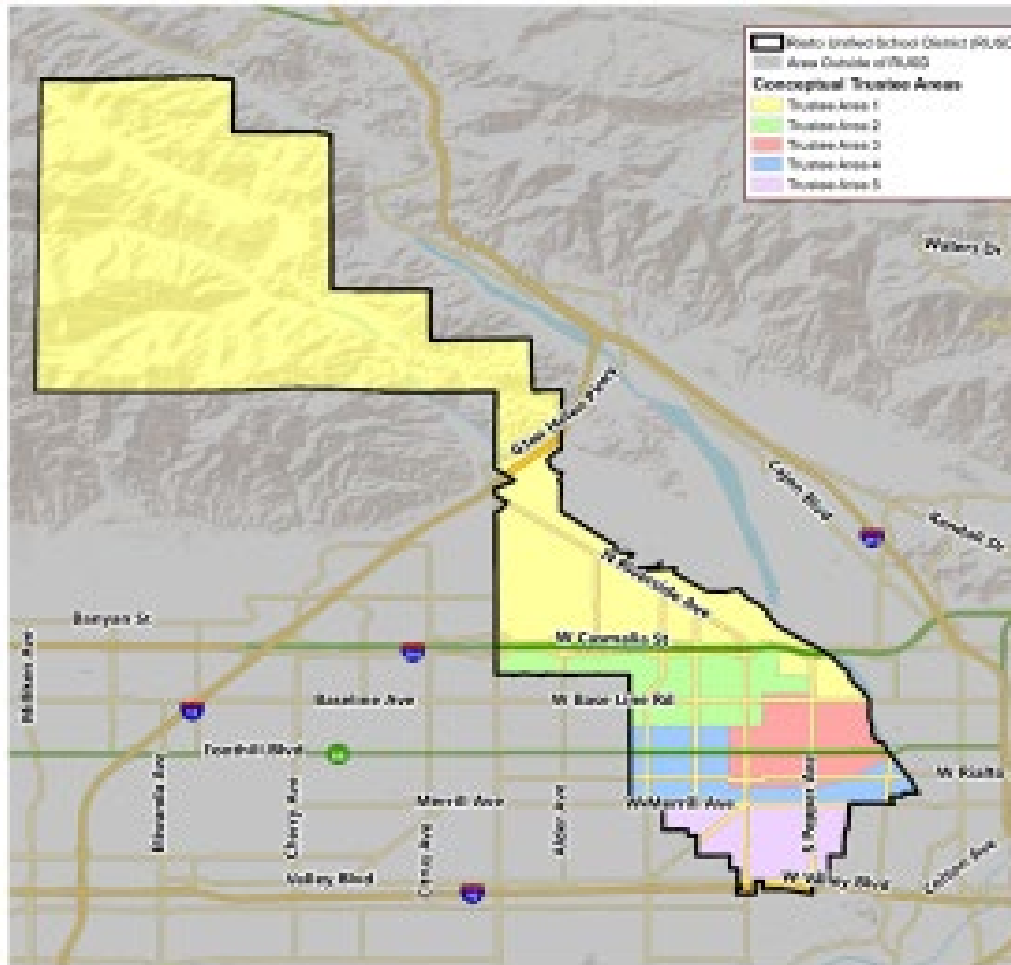
ESTIMADO DE POBLACIÓN DE CIUDADANOS NEGROS EN EDAD PARA VOTAR



Población	2015-2019 CVAP	
	Total	%
Hispano/Latino	46,182	63.6%
Negro/ Afroamericano	12,227	16.8%
Blanco	11,027	15.2%
Asiático	2,194	3.0%
Dos o más razas	882	1.2%
Indio americano/ Nativo de Alaska	94	0.1%
Nativo de Hawái/ Islas del Pacífico	28	0.0%
Total	72,634	100%



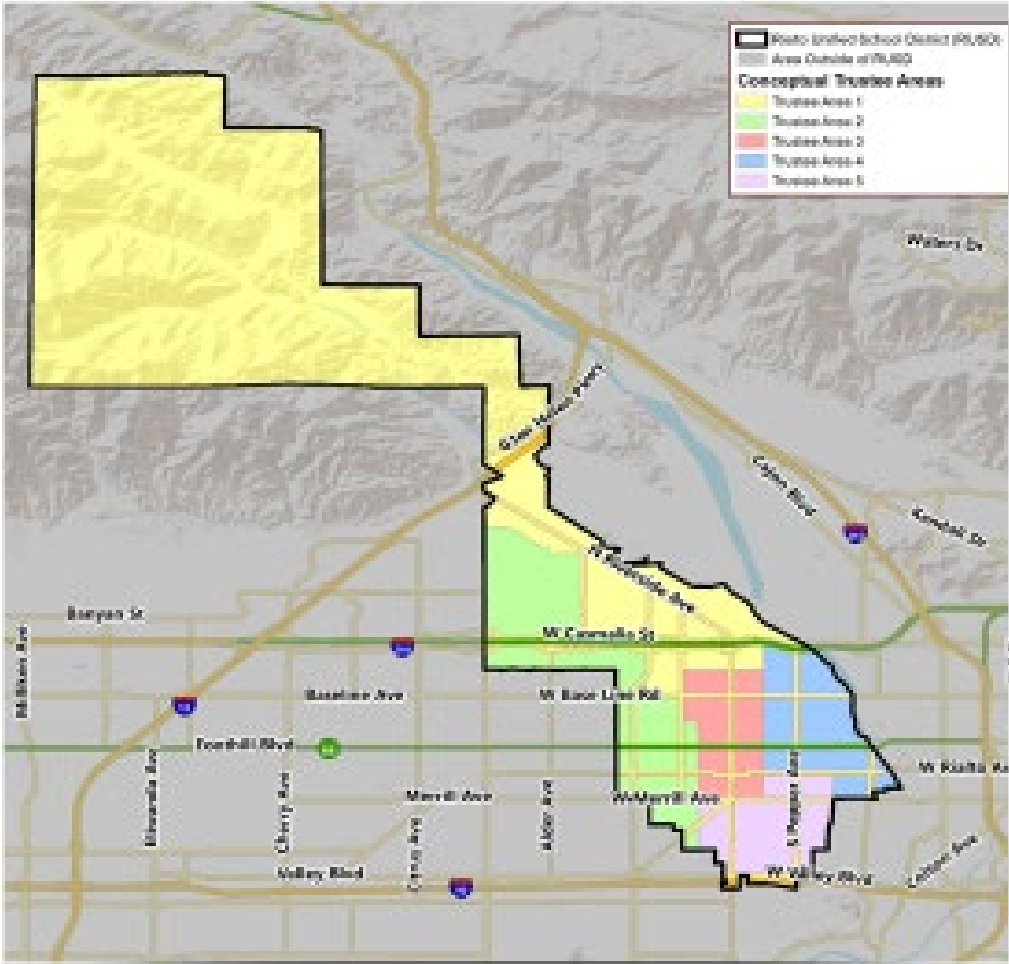
▸ **ÁREAS CONCEPTUALES DE FIDEICOMISO**
ESCENARIO 1



► **DEMOGRAFÍA**
ESCENARIO 1

Total Población:	128,940	Tamaño ideal de área fideicomiso:	25,788	Variante:	4.3%					
ÁREA FIDEICOMISO	Área 1		Área 2		Área 3		Área 4		Área 5	
TP* vs. CVAP**	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP
Población	25,314	17,033	25,705	15,405	26,424	13,579	25,704	12,896	25,793	13,721
Población variante	-1.8%	N/A	-0.3%	N/A	2.5%	N/A	-0.3%	N/A	0.0%	N/A
Hispano/Latino	57.9%	51.1%	72.9%	64.5%	79.8%	65.9%	81.4%	73.4%	79.4%	66.5%
Blanco	18.8%	24.1%	7.4%	12.5%	7.3%	13.1%	6.5%	9.1%	7.4%	15.0%
Negro/Afroamericano	14.9%	20.2%	13.8%	18.8%	9.1%	16.5%	8.5%	14.6%	7.6%	12.8%
Asiático	4.2%	3.1%	3.1%	3.1%	1.5%	2.5%	1.5%	2.2%	3.4%	4.0%
Dos o más razas	2.7%	1.3%	1.8%	0.8%	1.3%	2.0%	1.3%	0.4%	1.3%	1.6%
Otro	0.8%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.5%	0.0%
Nativo de Hawái/ Islas del Pacífico	0.4%	0.2%	0.3%	0.0%	0.3%	0.0%	0.3%	0.0%	0.2%	0.0%
Indio Americano/ Nativo de Alaska	0.3%	0.0%	0.3%	0.2%	0.2%	0.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.1%

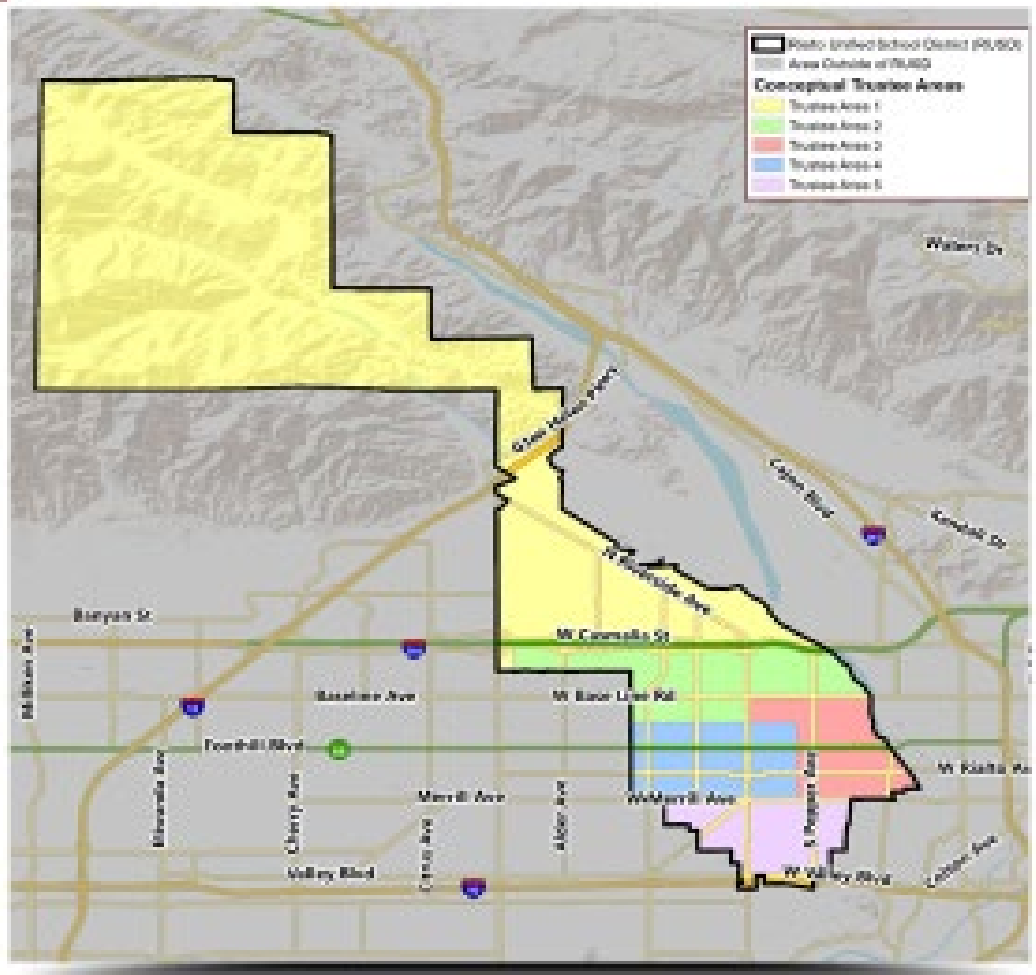
▪ **ÁREA CONCEPTUAL DE FIDEICOMISO**
ESCENARIO 2



► **DEMOGRAFÍA**
ESCENARIO 2

Total Población	128,940		Tamaño ideal de área de fideicomiso:	25,788		Variantes:	4.4%			
ÁREA DE FIDEICOMISO	Área 1		Área 2		Área 3		Área 4		Área 5	
TP* vs. CVAP**	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP
Población	26,194	18,059	25,838	14,785	25,457	13,232	25,157	12,574	26,294	13,984
Población variante	1.6%	N/A	0.2%	N/A	-1.3%	N/A	-2.4%	N/A	2.0%	N/A
Hispano/Latino	61.5%	54.5%	71.6%	65.2%	79.0%	69.3%	79.8%	63.9%	80.2%	68.0%
Blanco	16.0%	20.3%	10.3%	14.9%	6.6%	12.4%	6.6%	11.4%	7.4%	14.9%
Negro/Afroamericano	15.2%	21.5%	11.4%	15.2%	10.3%	14.9%	9.7%	20.0%	7.2%	11.6%
Asiático	3.7%	2.6%	3.3%	3.7%	1.7%	2.0%	1.7%	2.9%	3.2%	3.9%
Dos o más razas	2.4%	1.0%	2.1%	0.8%	1.3%	1.3%	1.2%	1.8%	1.3%	1.4%
Otro	0.6%	0.0%	0.5%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.5%	0.0%
Indio americano/Nativo de Alaska	0.3%	0.1%	0.3%	0.2%	0.3%	0.2%	0.2%	0.0%	0.2%	0.1%
Nativo de Hawái/Islas del Pacífico	0.3%	0.1%	0.4%	0.0%	0.3%	0.0%	0.4%	0.0%	0.1%	0.0%

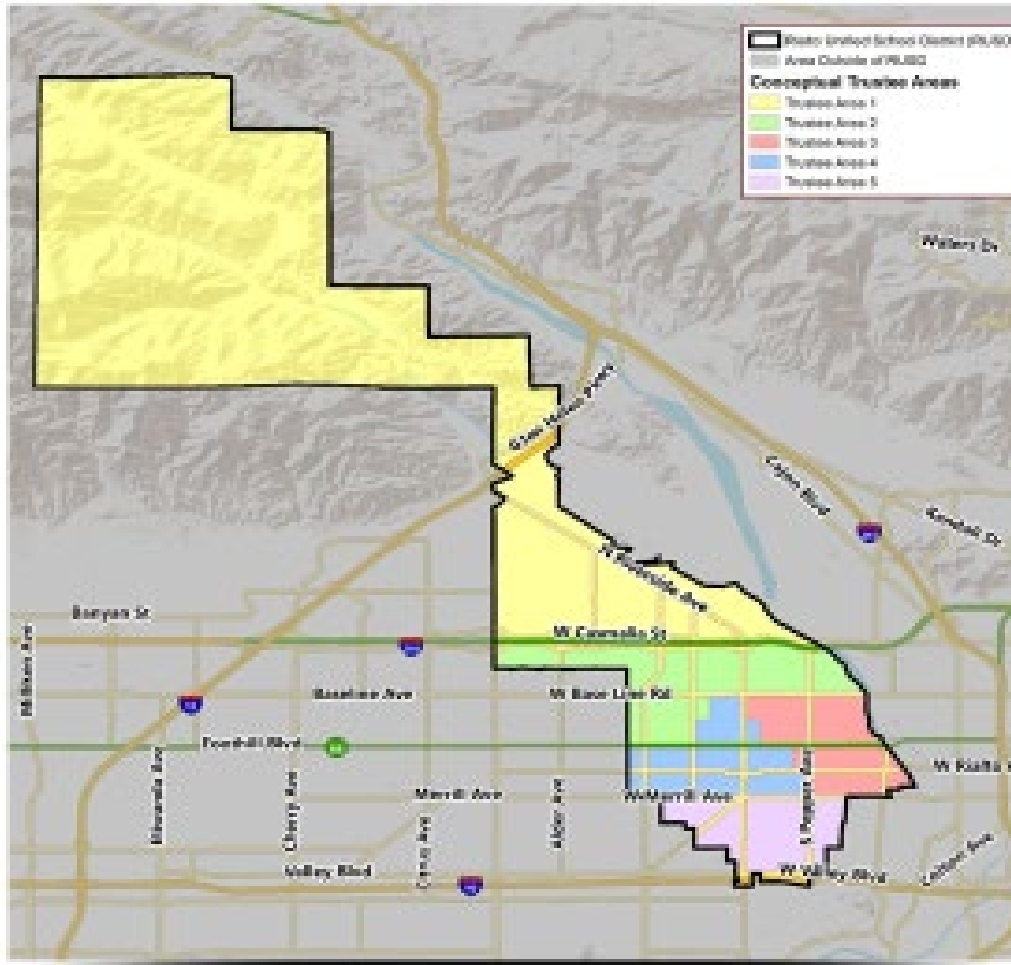
▸ **ÁREA CONCEPTUAL DE FIDEICOMISO**
ESCENARIO 3



▸ **DEMOGRAFÍA**
ESCENARIO 3

Total Población:	138,940	Tamaño ideal del área de fideicomiso:	25,788	Variantes:	4.7%					
ÁREA DE FIDEICOMISO	Área 1		Área 2		Área 3		Área 4		Área 5	
TP ^A vs. CVAP ^{**}	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP
Población	25,274	16,820	25,347	15,280	26,044	13,151	26,482	13,662	25,793	13,721
Población variante	-2.0%	N/A	-1.7%	N/A	1.0%	N/A	2.7%	N/A	0.0%	N/A
Hispano/Latino	57.9%	51.7%	72.5%	63.0%	80.3%	66.5%	81.2%	73.2%	79.4%	66.5%
Blanco	19.0%	24.2%	7.2%	12.4%	7.0%	12.6%	6.8%	10.0%	7.4%	15.0%
Negro/Afroamericano	14.7%	19.5%	14.3%	20.4%	8.9%	16.4%	8.5%	14.1%	7.6%	12.8%
Asiático	4.3%	3.1%	3.0%	3.2%	1.7%	3.0%	1.3%	1.7%	3.4%	4.0%
Dos o más razas	2.7%	1.3%	1.8%	0.8%	1.2%	1.6%	1.4%	0.8%	1.3%	1.6%
Otro	0.8%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.5%	0.0%
Indio americano/Nativo de Alaska	0.4%	0.0%	0.3%	0.2%	0.2%	0.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.1%
Nativo de Hawái/Islas del Pacífico	0.3%	0.2%	0.4%	0.0%	0.3%	0.0%	0.3%	0.0%	0.2%	0.0%

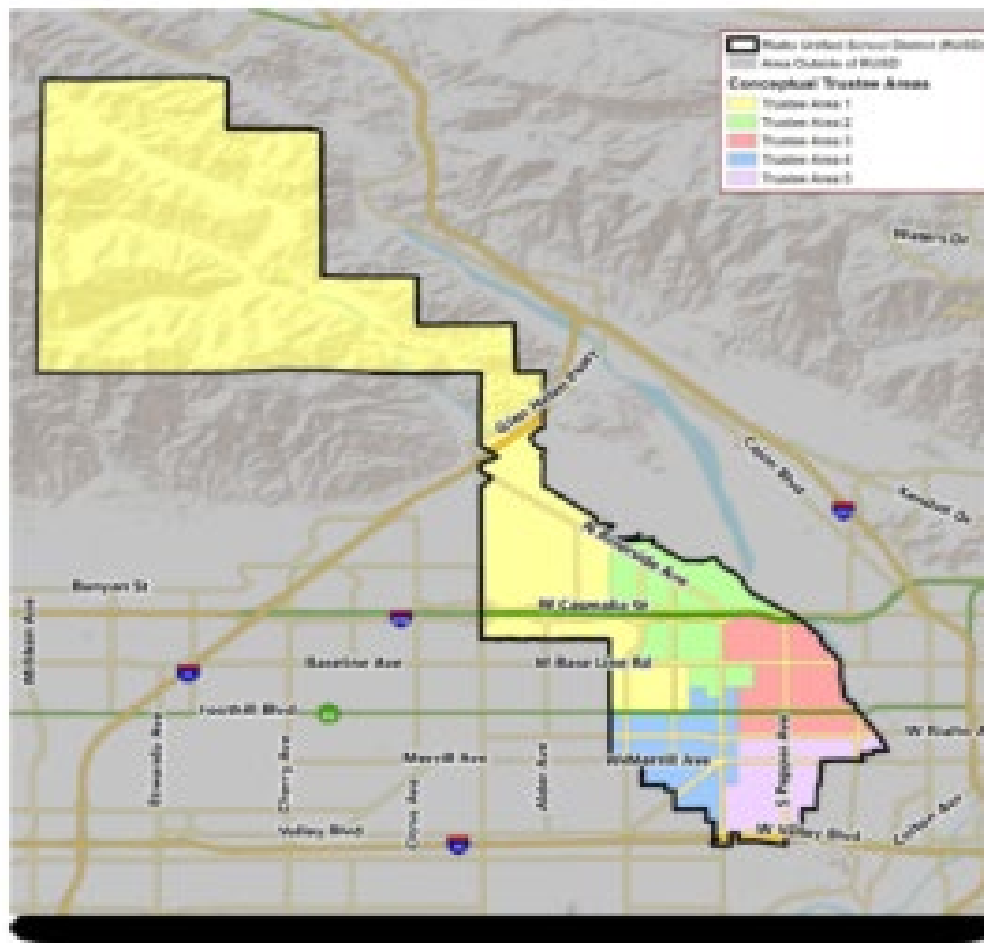
▪ **ÁREA CONCEPTUAL DE FIDEICOMISO**
ESCENARIO 4



► **DEMOGRAFÍA**
ESCENARIO 4

Total Población:	128,940	Tamaño ideal del área de fideicomiso:	25,788	Variante:	9.4%					
ÁREA DE FIDEICOMISO	Área 1		Área 2		Área 3		Área 4		Área 5	
TP ^a vs. CVAP ^{b,c}	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP
Población	24,393	16,515	26,349	15,804	26,806	13,419	25,599	13,175	25,793	13,721
Población variante	-5.4%	N/A	2.2%	N/A	3.9%	N/A	-0.7%	N/A	0.0%	N/A
Hispano/Latino	57.4%	51.0%	71.1%	63.5%	80.5%	66.7%	81.3%	73.2%	79.4%	66.5%
Blanco	19.2%	24.5%	8.0%	12.2%	6.8%	12.1%	6.3%	10.5%	7.4%	15.0%
Negro/Afroamericano	14.9%	19.8%	14.5%	20.0%	8.8%	16.6%	8.1%	13.6%	7.6%	12.8%
Asiático	0.3%	0.0%	0.3%	0.2%	0.2%	0.0%	0.2%	0.3%	3.4%	0.1%
Dos o más razas	4.3%	3.2%	3.3%	3.7%	1.6%	2.9%	1.1%	1.1%	1.3%	4.0%
Otro	0.3%	0.2%	0.5%	0.0%	0.4%	0.0%	0.2%	0.0%	0.5%	0.0%
Indio americano/Nativo de Alaska	0.8%	0.0%	0.5%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.2%	0.0%
Nativo de Hawái/Islas del Pacífico	2.7%	1.3%	1.9%	0.4%	1.2%	1.6%	1.4%	1.3%	0.2%	1.6%

▸ **ÁREA CONCEPTUAL DE FIDEICOMISO**
ESCENARIO 5A



▸ **DEMOGRAFÍA**
ESCENARIO 5A

Total Población:	128,940	Tamaño ideal del área de fideicomiso:	25,788	Variante:	4.8%
------------------	---------	---------------------------------------	--------	-----------	------

ÁREA DE FIDEICOMISO	Área 1		Área 2		Área 3		Área 4		Área 5	
	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP	TP	CVAP
TP* vs. CVAP**										
Población	26,411	16,282	15,999	15,999	25,736	13,840	25,606	12,813	26,002	13,700
Población variante	2.1%	N/A	-2.3%	N/A	-0.2%	N/A	-0.7%	N/A	0.8%	N/A
Hispano/Latino	62.6%	55.6%	70.0%	62.3%	78.4%	63.6%	79.8%	68.9%	81.1%	69.5%
Blanco	15.5%	21.1%	10.2%	16.3%	7.2%	11.3%	7.2%	11.4%	6.8%	14.3%
Negro/Afroamericano	13.2%	17.3%	14.2%	18.5%	10.3%	20.6%	9.0%	15.2%	7.1%	12.1%
Asiático	0.4%	0.1%	0.3%	0.0%	0.2%	0.1%	0.3%	0.3%	0.2%	0.1%
Dos o más razas	5.0%	4.8%	2.2%	1.8%	1.8%	2.7%	1.7%	2.5%	2.9%	3.2%
Otro	0.4%	0.1%	0.3%	0.1%	0.4%	0.0%	0.2%	0.0%	0.2%	0.0%
Indio americano/Nativo de Alaska	0.6%	0.0%	0.6%	0.0%	0.4%	0.0%	0.3%	0.0%	0.5%	0.0%
Nativo de Hawái/Islas del Pacífico	2.3%	1.0%	2.0%	1.1%	1.4%	1.7%	1.5%	1.6%	1.1%	0.8%



PREGUNTAS



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 9 de febrero de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ENMIENDA DE FONDO PARA AB104 PROGRAMA DE EDUCACIÓN DE ADULTOS DE CALIFORNIA (CAEP)**

Introducción: En 2016, la Legislatura de California implementó el Programa de Subsidios en Bloque para la Educación de Adultos (AEBG, por sus siglas en inglés), que integró un sistema de entrega regional diseñado para proporcionar educación y servicios laborales a adultos desatendidos. En 2020-2021, el nombre del programa cambió de AEBG a Programa de Educación para Adultos de California (CAEP). El Programa de Educación para Adultos de Rialto ha sido financiado desde el inicio de AB104 a través del Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino (SBCCD).

Razonamiento: Para el año escolar 2021-2022, se aprobó que el Programa de la Escuela para Adultos de Rialto (RAS, por sus siglas en inglés) reciba fondos del CAEP por un monto de \$1,105,470.00. Desde entonces, SBCCD informó a RAS que había fondos adicionales disponibles si redactaban una propuesta que describiera las necesidades. Se presentó y aprobó una propuesta por la suma de \$309,682.00. La intención del plan es expandir y mejorar los servicios de educación para adultos. El presupuesto anual de RAS es actualmente de \$1,105,470.00 y con financiamiento adicional de \$309,682.00, aumentará a \$1,415,152.00.

Recomendación: Aprobar una enmienda con el Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino para recibir financiamiento adicional de \$309,682.00, lo que hace que el presupuesto total de la Escuela de Adultos de Rialto sea de \$1,415,152.00.

Impacto fiscal: No impacto fiscal

Sometido por: Kimberly Watson
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ACUERDO CON PQBIDS PARA UNA PLATAFORMA DE PRECALIFICACIÓN DE CONTRATISTAS DE CONSTRUCCIÓN

Introducción: Actualmente, el Distrito supervisa las precalificaciones para proyectos de construcción a través de una solicitud física. Los contratistas descargan una copia del paquete de precalificación, completan todas las secciones pertinentes, adjuntan la documentación de respaldo y envían el paquete por correo al Distrito. La mayoría de los proyectos requieren un mínimo de diez días para precalificar a los contratistas.

Razonamiento: La plataforma PQBids permitirá al Distrito agilizar el proceso de precalificación de contratistas. Los contratistas completarán los paquetes de precalificación digitalmente y permitirán que el Distrito gestione los contratistas precalificados de acuerdo con los requisitos legales. La plataforma también notificará tanto al Distrito como al contratista cuando expire su solicitud de precalificación.

Además de la precalificación de contratistas, la plataforma PQBids ayudará al Distrito con las solicitudes para la lista de contratistas de la Ley Uniforme de Contabilidad de Costos de Construcción Pública de California (CUPCCAA). El Distrito debe mantener una lista de contratistas de CUPCCAA basada en clasificaciones de licencias para proyectos que caen dentro de ese nivel. El costo de la plataforma es de \$55,000 por un plazo de contrato de cinco años desde el 10 de febrero de 2022 hasta el 9 de febrero de 2027.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con PQBids para una Plataforma de Precalificación de Contratistas de Construcción por cinco años a partir del 10 de febrero de 2022 hasta el 9 de febrero de 2027.

Impacto fiscal: Sin exceder \$55,000.00 – Fondo general

Sometido por: Ricardo G. Salazar
Revisado por: Diane Romo



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

**ARTÍCULO: ACUERDO CON PLANETBIDS
PARA UNA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA**

Introducción: Actualmente, el Distrito administra los proveedores, las ofertas, los contratos y los documentos de seguros de forma manual. Históricamente, el alcance de los proveedores ha producido resultados limitados y la supervisión de los contratos de los proveedores es un proceso manual que consta de hojas de cálculo e información descentralizada. El Distrito ha ampliado su alcance de proveedores, lo que ha resultado en una mayor participación de proveedores y ofertas/licitaciones más competitivas. El proceso manual de realizar contacto con proveedores, gestionar ofertas, comunicaciones, contratos y documentos de seguros no es escalable y aumenta la posibilidad de perder información importante.

Razonamiento: La plataforma PlanetBids permitirá al Distrito agilizar el proceso de ofertas y contratos al centralizar la gestión de proveedores, ofertas, contratos y documentos de seguros. Los proveedores se registrarán en el Distrito utilizando la plataforma y cargarán sus formularios comerciales, información de seguros y participarán en ofertas y solicitudes de cotización.

La plataforma también permitirá que el Distrito vea informes y realice auditorías según sea necesario. La plataforma también se puede usar para enviar mensajes de notificación a proveedores o áreas de servicio internas del Distrito con respecto a la publicación de ofertas, fechas de vencimiento de contratos y fechas de vencimiento de seguros. El mayor beneficio de usar la plataforma PlanetBids es la mayor transparencia con nuestras ofertas y contratos.

El Distrito revisó múltiples plataformas y encontró que PlanetBids era la más intuitiva según los siguientes factores: facilidad de uso, características, confiabilidad, referencias y opciones de informes. El costo de la plataforma es de \$98,750.00 por un plazo de contrato de cinco años desde el 10 de febrero de 2022 hasta el 9 de febrero de 2027.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con PlanetBids para una Plataforma Electrónica de Contratación por cinco años del 10 de febrero de 2022 al 9 de febrero de 2027.

Impacto fiscal: Sin exceder \$98,750.00 – Fondo general

Sometido por: Ricardo G. Salazar
Revisado por: Diane Romo



Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva a la comprensión
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de la cubierta posterior:

Arriba: Homenajeando la historia de afroamericanos y compartiendo conocimientos con sus compañeros de clase, los estudiantes en la clase de sexto grado de la **Sra. Veronica Diaz-Saucedo** de la Escuela Secundaria Kolb hicieron una presentación en honor del Mes de la Historia Afroamericana sobre tres mujeres afroamericanas impactantes: astronauta, **Mae Jemison**, líder de derechos civiles, **Rosa Parks** y abolicionista, **Harriet Tubman**. En la foto de izquierda a derecha, las estudiantes de los **Cougars**, **Natalia Jimenez**, **Elizabeth Galvez** y **Kionna Bourne** hicieron un trabajo maravilloso al hablar sobre las figuras icónicas. ¡Gran trabajo!

Abajo: los consejeros hacen un trabajo increíble al ayudar a los estudiantes todos los días. La consejera de la Escuela Preparatoria Carter, **Sra. Lindsay Morton**, recientemente pasó un tiempo haciendo exactamente eso, hablando con la estudiante **Valentina Ramirez**. Los consejeros brindan un apoyo vital para los estudiantes. Honramos el increíble trabajo de nuestros consejeros durante el año, pero los destacamos especialmete durante la Semana Nacional de Consejería Escolar, que se lleva a cabo del 7 al 11 de febrero de 2022.

